

**ЗАРЕЄСТРОВАНО**  
**МІНІСТЕРСТВО**  
**КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ**

Наказ № 53  
від "27" січня 2017 р.

Перший заступник Міністра



**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішенням Ради СОЮЗУ  
ВІЛЬНИХ ЦЕРКОВ ХРИСТИЯН  
ЄВАНГЕЛЬСЬКОЇ ВІРИ УКРАЇНИ  
(протокол № 18/10\_16  
від 18 жовтня 2016 року)



**СТАТУТ**  
**РЕЛІГІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ**  
**«УКРАЇНСЬКА ЄВАНГЕЛЬСЬКА ТЕОЛОГІЧНА**  
**СЕМІНАРІЯ СОЮЗУ ВІЛЬНИХ ЦЕРКОВ**  
**ХРИСТИЯН ЄВАНГЕЛЬСЬКОЇ ВІРИ УКРАЇНИ»**

(нова редакція)

Ідентифікаційний код юридичної особи  
20052306

м. Київ, 2016 р.

## 1. Загальні положення

1.1. Релігійна організація «УКРАЇНСЬКА ЄВАНГЕЛЬСЬКА ТЕОЛОГІЧНА СЕМІНАРІЯ СОЮЗУ ВІЛЬНИХ ЦЕРКОВ ХРИСТИЯН ЄВАНГЕЛЬСЬКОЇ ВІРИ УКРАЇНИ» (далі – Семінарія) є вищим духовним навчальним закладом створеним для підготовки (перепідготовки та підвищення кваліфікації) священнослужителів і служителів інших необхідних для релігійних організацій релігійних спеціальностей.

1.2. Основою віровчення Семінарії є Біблія (канонічні книги Старого та Нового Заповітів). Віросповідна приналежність – євангельські християни.

1.3. Засновником Семінарії є неприбуткова релігійна організація СОЮЗ ВІЛЬНИХ ЦЕРКОВ ХРИСТИЯН ЄВАНГЕЛЬСЬКОЇ ВІРИ УКРАЇНИ, ідентифікаційний код юридичної особи 14281304 (далі – Засновник).

1.4. До повноважень Засновника відноситься:

1.4.1 за поданням Правління Семінарії приймає та затверджує Статут Семінарії в новій редакції, а також зміни і доповнення до нього;

1.4.2 за згодою Правління Семінарії обирає та звільняє (достроково припиняє повноваження) Ректора Семінарії;

1.4.3 здійснює контроль за дотриманням положень цього Статуту;

1.4.4 надає згоду на заснування Семінарією підприємств, добродійних закладів, засобів масової інформації та на створення навчальних закладів;

1.4.5 затверджує Регламент Правління Семінарії;

1.4.6 на підставі письмової пропозиції Правління Семінарії приймає остаточне рішення про реорганізацію або ліквідацію Семінарії;

1.4.7 за поданням Правління Семінарії приймає остаточне рішення по питаннях, які не спроможне вирішити правління Семінарії.

1.5. Семінарія утворена та зареєстрована в порядку, визначеному Законом України «Про свободу совісті та релігійні організації» з урахуванням вимог Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», діє у відповідності до Конституції України, чинного законодавства України та у своїй діяльності керується Законами України, нормативно-правовими актами, нормативними документами, цим Статутом.

1.6. Семінарія є неприбутковою релігійною організацією.

## 2. Найменування та місцезнаходження Семінарії

2.1. Повне найменування Семінарії:

2.1.1 українською мовою: Релігійна організація «УКРАЇНСЬКА ЄВАНГЕЛЬСЬКА ТЕОЛОГІЧНА СЕМІНАРІЯ СОЮЗУ ВІЛЬНИХ ЦЕРКОВ ХРИСТИЯН ЄВАНГЕЛЬСЬКОЇ ВІРИ УКРАЇНИ»;

2.1.2 англійською мовою: Religious organization «UKRAINIAN EVANGELICAL THEOLOGICAL SEMINARY».

2.2. Скорочене найменування Семінарії:

2.2.1 українською мовою: Українська євангельська теологічна семінарія;

2.2.2 англійською мовою: Ukrainian Evangelical Theological Seminary.

2.3. Місцезнаходження Семінарії: 04075, місто Київ, вулиця Квітки Цісик, 57.

## 3. Мета утворення, завдання та напрямки діяльності Семінарії

3.1. Семінарія утворена з метою організації та здійснення релігійної освіти дорослих, підготовки (перепідготовки та підвищення кваліфікації) священнослужителів і служителів інших необхідних для релігійних організацій релігійних спеціальностей, надання освітніх послуг у відповідних сферах освіти, вчинення добродійної діяльності і милосердя,

задоволення релігійних потреб громадян, у тому числі сповідувати і поширювати віровчення християн євангельської віри.

**3.2. Завданнями Семінарії є:**

3.2.1 підготовка (перепідготовка та підвищення кваліфікації) священнослужителів, церковнослужителів та інших служителів і працівників до служіння (включаючи трудові відносини) в релігійних організаціях;

3.2.2 підготовка викладачів до викладацької діяльності в духовних навчальних закладах;

3.2.3 створення груп, гуртків тощо для релігійної освіти дітей і дорослих, а також проведення навчання в інших формах, незаборонених законодавством України;

3.2.4 задоволення потреб релігійних організацій у кваліфікованих фахівцях з релігійною освітою;

3.2.5 забезпечення реалізації права громадян здобувати релігійну освіту індивідуально або разом з іншими;

3.2.6 організація і здійснення вивчення та розповсюдження релігійної літератури та іншої культурно-освітньої діяльності для виховання в традиціях християн євангельської віри;

3.2.7 підвищення рівня релігійної свідомості громадян;

3.2.8 здійснення добродійної діяльності і милосердя як самостійно, так і через громадські фонди;

3.2.9 задоволення потреб особистості в духовному, інтелектуальному, культурному і моральному розвитку;

3.2.10 сповідання і поширення віровчення християн євангельської віри.

3.3. До **напрямків діяльності** Семінарії, спрямованих на досягнення її мети утворення та виконання завдань, визначених цим Статутом, належать:

3.3.1 діяльність у сфері релігійної освіти;

3.3.2 діяльність з надання освітніх послуг у сфері вищої освіти;

3.3.3 культурно-освітня (просвітницька) діяльність;

3.3.4 організація та проведення, самостійно чи за участю інших фізичних та/або юридичних осіб (у тому числі зарубіжних) конференцій, симпозіумів, наукових досліджень, нарад, круглих столів, семінарів, виставок, концертів, курсів, презентацій, лекцій та інших заходів;

3.3.5 релігійно-соціальна діяльність;

3.3.6 здійснення обрядової та проповідницької діяльності;

3.3.7 проведення публічних релігійних заходів (богослужінь, обрядів, церемоній, походів тощо);

3.3.8 звершення християнських таїнств;

3.3.9 видавнича справа;

3.3.10 встановлення і підтримка міжнародних зв'язків та прямих особистих контактів, включаючи виїзд за кордон для паломництва, участі в зборах та релігійних заходах.

#### **4. Права та обов'язки Семінарії**

**4.1. Семінарія має право:**

4.1.1 на державний захист своїх прав і законних інтересів;

4.1.2 брати участь у громадському житті;

4.1.3 використовувати нарівні з громадськими об'єднаннями засоби масової інформації, мас медіа (преса, радіо, телебачення, Інтернет, рекламні щити тощо), у тому числі для розміщення програм та інформації релігійного змісту;

4.1.4 організовувати для релігійної освіти дітей і дорослих групи, гуртки, а також проводити навчання в інших формах, використовуючи для цього приміщення, що їй належать або надаються у користування;

4.1.5 організувати та проводити літні дитячі та молодіжні табори відпочинку, у тому числі і з метою проповіді віровчення християн євангельської віри;

4.1.6 готувати (займатись перепідготовкою та підвищенням кваліфікації) священнослужителів і служителів інших необхідних для релігійних громад (помісних церков) та релігійних організацій спеціальностей;

4.1.7 засновувати за згодою Засновника видавничі, поліграфічні, виробничі, реставраційно-будівельні, сільськогосподарські та інші підприємства, засоби масової інформації, добродійні заклади (притулки, інтернати, лікарні тощо), які мають право юридичної особи;

4.1.8 засновувати за згодою Засновника підприємства для випуску богослужбової літератури і виробництва предметів культового призначення;

4.1.9 звертатися за безповоротною фінансовою допомогою, добровільними фінансовими та іншими пожертвуваннями і одержувати їх;

4.1.10 здійснювати культові послуги;

4.1.11 пропагувати віровчення християн євангельської віри;

4.1.12 проводити богослужіння, релігійні обряди, церемонії та процесії у приміщеннях, що їй належать або надаються у користування, в культових будівлях і на прилеглий території, у місцях паломництва, установах релігійних організацій, на кладовищах, в місцях окремих поховань і крематоріях, квартирах і будинках громадян;

4.1.13 проводити богослужіння в установах, організаціях і на підприємствах за ініціативою їх трудових колективів і згодою адміністрації;

4.1.14 проводити богослужіння та релігійні обряди в лікарнях, госпіталах, будинках для престарілих та інвалідів, місцях попереднього ув'язнення і відбування покарання на прохання громадян, які перебувають в них або за власної ініціативи та згодою адміністрації;

4.1.15 здійснювати переклад з іноземних мов, виготовляти, створювати, придбавати, експортувати, імпортувати, володіти, використовувати, поширювати та розповсюджувати релігійну літературу, у тому числі і в електронному вигляді, на магнітних та інших носіях, а також аудіо- відеопродукцію, створювати відео кліпи, відеоролики, радіо- і телепередачі та інші інформаційні матеріали релігійного змісту, предмети й матеріали релігійного призначення;

4.1.16 отримувати гуманітарну допомогу;

4.1.17 здійснювати добродійну діяльність і милосердя як самостійно, так і через громадські фонди;

4.1.18 встановлювати і підтримувати ділові контакти із міжнародними релігійними центрами та зарубіжними релігійними організаціями, міжнародні зв'язки та прямі особисті контакти, включаючи виїзд її представників за кордон для паломництва, участі у міжнародних релігійних рухах, форумах, зборах та інших релігійних заходах;

4.1.19 направляти громадян та викладачів за кордон для навчання і викладання в духовних навчальних закладах, і приймати з цією метою іноземних громадян та викладачів;

4.1.20 оплачувати (відшкодовувати) транспортні витрати, у тому числі вартість авіа-, залізничних та інших квитків, які пов'язані з поїздками для участі в релігійних заходах працівників (представників) Семінарії, громадян (іноземців та осіб без громадянства), що здобувають релігійну освіту в Семінарії, членів правління Семінарії, а також делегатів і представників релігійних громад (помісних церков) і релігійних організацій (об'єднань церков) по території України, а також за її межі;

4.1.21 запрошувати священнослужителів, релігійних проповідників, наставників, інших представників зарубіжних організацій, які є іноземними громадянами для здійснення ними релігійної діяльності (займатися поширенням віровчення християн євангельської віри, виконанням релігійних обрядів, іншою канонічною діяльністю) на території України;

4.1.22 на запрошення центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері релігії надавати своїх представників (відповідних спеціалістів) для участі в проведенні релігієзнавчої експертизи;

4.1.23 виготовляти та розповсюджувати релігійні матеріали та іншу інформаційну літературу, пов'язану з діяльністю Семінарії;

4.1.24 реалізовувати інші права, у тому числі визначені законодавством України, міжнародними договорами, в яких бере участь Україна та цим Статутом.

#### **4.2. Семінарія зобов'язана:**

4.2.1 виховувати своїх слухачів у дусі терпимості і поваги до громадян, які не сповідують релігії та до віруючих інших віросповідань;

4.2.2 додержуватись вимог чинного законодавства України та правопорядку.

#### **4.3. Семінарії забороняється:**

4.3.1 брати участь у діяльності політичних партій і надавати політичним партіям фінансової підтримки, висувати кандидатів до органів державної влади, вести агітації або фінансування виборчих кампаній кандидатів до цих органів;

4.3.2 втручатись у діяльність інших релігійних організацій, проповідувати ворожнечу, нетерпимість до невіруючих і віруючих інших віросповідань.

4.4. Права та обов'язки Семінарії реалізуються відповідно до законодавства України та цього Статуту.

### **5. Юридичний статус Семінарії**

5.1. Семінарія є юридичною особою з дня її державної реєстрації, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в банківських установах, круглу печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, може мати кутові штампи, бланки, інші необхідні реквізити зі своїм найменуванням, особисту символіку (символу) та іншу атрибутику, яка затверджується ректором Семінарії.

5.2. Символіка Семінарії підлягає державній реєстрації у порядку визначеному законодавством України.

5.3. Семінарія самостійно планує і визначає свою стратегію (напрямок розвитку), організовує роботу зі статутних питань та здійснює свою діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України, та цим Статутом.

5.4. Для належного здійснення своєї діяльності Семінарія залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено чинним законодавством України.

#### **5.5. Семінарія як юридична особа:**

5.5.1 має особисті немайнові права та може набувати майнових прав;

5.5.2 наділяється цивільною правосдатністю і дієздатністю;

5.5.3 може мати відокремлені підрозділи;

5.5.4 може бути позивачем та відповідачем у суді;

5.5.5 може бути суб'єктом права інтелектуальної власності (авторського права);

5.5.6 є роботодавцем, реалізовує свої законні права і інтереси у трудових правовідносинах;

5.5.7 має право виступати замовником робіт та послуг, укладати господарські договори, у тому числі договори підряду, оренди, купівлі-продажу та інші угоди, проводити їх оплату;

5.5.8 має право одержувати кредити в установах банків у порядку і на умовах передбачених чинним законодавством;

5.5.9 має право мати вкладні (депозитні) рахунки в національній та іноземній валютах;

5.5.10 має право надавати безповоротну фінансову допомогу та/або добровільні пожертвування релігійним та іншим неприбутковим організаціям;

5.5.11 користується іншими правами, несе обов'язки та має право вчиняти будь-які інші дії, визначені чинним законодавством України, міжнародними договорами, в яких бере участь Україна та цим Статутом.

5.6. Семінарія не відповідає по зобов'язаннях Засновника і його членів, а Засновник і його члени не відповідають по зобов'язаннях Семінарії.



## 6. Майновий стан Семінарії

6.1. Джерелами формування речей та майна Семінарії є:

6.1.1 речі, майно, передане їй Засновником;

6.1.2 речі, майно, придбане або створене нею за рахунок власних коштів;

6.1.3 речі, майно передане їй у власність безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань громадянами (іноземцями та/або особами без громадянства), громадськими організаціями, неприбутковими організаціями, іншими організаціями чи установами, у тому числі релігійними організаціями та релігійними громадами (помісними церквами), внутрішніх та закордонних місій, інших закордонних організацій;

6.1.4 речі, майно передане їй державою;

6.1.5 грошові надходження від здійснення виробничої, господарської, культурової діяльності (надання культурових послуг, здійснення обрядів тощо), реалізації літератури та предметів релігійного призначення;

6.1.6 пасивні доходи;

6.1.7 інші джерела, не заборонені чинним законодавством України для неприбуткових організацій.

6.2. Семінарія має право власності на речі та майно, придбане або створене нею за рахунок власних коштів, пожертвуване громадянами, організаціями або передане державою, а також придбане на інших підставах, передбачених законом.

6.3. Семінарія, з дотриманням вимог чинного законодавства України, володіє, користується і розпоряджається належними їй на підставі права власності нерухомими і рухомими речами та майном.

6.4. У власності Семінарії можуть бути будинки, будівлі, будови, гуртожитки (у тому числі сімейні), їдальня для громадян (іноземців та осіб без громадянства), що здобувають релігійну освіту в Семінарії та осіб, які потребують допомоги, бібліотека, спортивно-оздоровчі споруди, басейн, культові споруди, предмети культу, об'єкти релігійної обрядовості, соціального, добродійного (благодійного), культурно-просвітницького і виробничого призначення, транспорт, гараж та стоянка для транспортних засобів, складські приміщення, теплова котельня, земельні ділянки, гроші (грошові кошти) та інші речі та майно, необхідне для забезпечення її діяльності.

6.5. У власності Семінарії можуть бути також речі та майно, що знаходяться за межами України.

6.6. Право власності Семінарії охороняється законом.

6.7. Семінарія здійснює користування землею у порядку, встановленому Земельним кодексом України та іншими законодавчими актами України.

6.8. Отримані Семінарією доходи (прибутки) або їх частини забороняється розподіляти серед її засновників (учасників), членів, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6.9. Доходи (прибутки) Семінарії використовуються виключно для фінансування витрат на утримання Семінарії, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.10. Доходи Семінарії використовуються також для здійснення неприбуткової (добродійної) діяльності, передбаченої законом для релігійних організацій, у тому числі надання гуманітарної допомоги, здійснення благодійної діяльності, милосердя.

6.11. Семінарія не несе відповідальності по зобов'язаннях її засновників (учасників), членів, працівників, членів органів управління, осіб, які працюють у ній на виборних посадах та інших пов'язаних з ними осіб.

## **7. Виробнича і господарська діяльність Семінарії**

7.1. Виробнича і господарська діяльність Семінарії здійснюється відповідно до затвердженого правлінням Семінарії бюджету на академічний рік.

7.2. Відносини Семінарії і підприємств заснованих нею з іншими підприємствами, установами, організаціями, громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюються на основі договорів.

7.3. Семінарія і підприємства засновані нею самостійно вибирають предмет договору, передбачають обсяг прав та обов'язків, визначають інші умови господарських взаємовідносин, що не суперечать законодавству України та цьому Статуту.

7.4. Прибуток від виробничої діяльності та інші доходи підприємств заснованих Семінарією оподатковуються відповідно до чинного законодавства України.

7.5. Підприємства засновані Семінарією мають право здійснювати будівництво (реконструкцію) культових та інших будівель, корпусів, проектно-конструкторські, ремонтно-будівельні роботи для своїх потреб в порядку, встановленому чинним законодавством для об'єктів цивільного призначення.

7.6. Реставрація і ремонт культових будівель – пам'яток історії та культури здійснюються з дотриманням установлених правил охорони і використання пам'яток історії та культури.

7.7. Аудит виробничої і господарської діяльності Семінарії здійснюється ревізійною комісією (ревізором) Семінарії. За ініціативи Правління Семінарії або Ректора Семінарії аудиторські послуги можуть бути замовлені у незалежних осіб (аудиторів) або аудиторських фірм.

## **8. Органи управління Семінарією їх склад, компетенція та повноваження**

8.1. Органами управління Семінарією є:

8.1.1 вищий орган управління Семінарією – Правління Семінарії (далі – Правління);

8.1.2 виконавчий орган управління Семінарією – Ректор Семінарії (далі – Ректор).

### **Правління Семінарії**

8.2. В основі управління Семінарією лежить принцип колегіальності, який реалізується через поєднання зусиль Правління та Ректора спрямованих на забезпечення якісної та ефективної діяльності Семінарії. Засновник не має права втручатися у діяльність Семінарії, а також давати вказівки Ректору та/або членам Правління.

8.3. Правління та Ректор несуть спільну відповідальність за відповідність діяльності Семінарії її статутним цілям та в цілому за керівництво Семінарією.

8.4. Правління діє на засадах колективного (спільного) прийняття своїх управлінських рішень.

8.5. Правління складається не менше ніж з 5 (п'яти) осіб. До його складу з правом голосування входять: Голова Правління, заступник Голови Правління, секретар Правління та інші члени Правління. Ректор входить до складу Правління за посадою з дорадчим голосом без права голосування. За погодженням з Головою Правління до складу Правління можуть входити також працівники Семінарії з дорадчим голосом без права голосування.

8.6. Засновник формує тільки перший склад Правління шляхом обрання і затвердження його кандидатур на своєму відповідному засіданні та делегує йому повноваження щодо подальшого управління Семінарією.

8.7. На перший склад Правління покладається обов'язок обрати зі свого складу Голову Правління, заступника Голови Правління та секретаря Правління, розробити та подати на затвердження Засновнику Регламент Правління Семінарії.

8.8. Правління очолюється Головою, який обирається з числа його членів простою більшістю голосів терміном на три роки та не більше трьох термінів поспіль.

### *повноваження Голови Правління Семінарії*

- 8.9. Голова Правління:
- 8.9.1 керує роботою Правління;
  - 8.9.2 визначає дату і місце проведення засідань Правління та повідомляє про це членів Правління;
  - 8.9.3 скликає чергові, позачергові та розширені засідання Правління;
  - 8.9.4 розробляє проект порядку денного кожного засідання Правління та головує на засіданнях Правління;
  - 8.9.5 розподіляє обов'язки між членами Правління, дає їм вказівки та контролює їх виконання;
  - 8.9.6 не менше одного разу протягом академічного року звітує про діяльність вищого (законодавчого) органу управління Семінарії на розширеному засіданні Правління;
  - 8.9.7 здійснює свою діяльність та вирішує інші питання відповідно до мети утворення, завдань та напрямів діяльності Семінарії, визначених цим Статутом та Регламентом Правління Семінарії.
- 8.10. Під час відсутності Голови Правління всі його обов'язки покладаються на заступника Голови Правління.
- 8.11. Голова Правління та інші члени Правління з правом голосування діють на громадських засадах, якщо інше не передбачено цим Статутом та/або Регламентом Правління Семінарії.

### *форма діяльності Правління Семінарії*

- 8.12. Правління здійснює свою роботу у формі чергових та позачергових засідань. Будь-яке засідання Правління оформлюється у вигляді протоколу, який датується, нумерується та підписується Головою і секретарем Правління. Обов'язок вести протокол засідання Правління покладається на секретаря Правління.
- 8.13. Правління приймає свої управлінські рішення на засіданнях шляхом відкритого голосування. Управлінське рішення вважається прийнятим якщо за нього проголосувало більшість членів Правління, присутніх на засіданні. При рівному розподілі голосів членів Правління голос Голови Правління є вирішальним.
- 8.14. Прийняте управлінське рішення підписується усіма членами Правління та може бути у формі: доручення, пропозиції, розпорядження та інших розпорядчих актів.
- 8.15. Засідання Правління вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів Правління з правом голосування.
- 8.16. Засідання Правління скликаються Головою Правління в міру необхідності, але не рідше одного разу на рік.
- 8.17. Позачергові засідання Правління повинні бути скликані в будь-який час:
- 8.17.1 за рішенням Голови Правління;
  - 8.17.2 на письмову вимогу адресовану Голові Правління не менше ніж від 2/3 загальної чисельності членів Правління з правом голосування;
  - 8.17.3 на спільну письмову вимогу адресовану Голові Правління від Ректора та не менше ніж від 2/3 загальної чисельності членів Педагогічної (Вченої) ради Семінарії;
  - 8.17.4 на письмову вимогу голови ревізійної комісії (ревізора) адресовану Голові Правління.
- 8.18. Діяльність Правління регулюється Регламентом Правління Семінарії та цим Статутом.

### *повноваження Правління Семінарії*

- 8.19. Правління вправі приймати свої управлінські рішення з усіх питань діяльності Семінарії, при цьому до його виключної компетенції відносяться:
- 8.19.1 обирає та затверджує чисельний і персональний склад Правління, до якого, у тому числі, входять представники від Засновника;



- 8.19.2 обирає Голову Правління, заступника Голови Правління та секретаря Правління;
- 8.19.3 розробляє та подає Засновнику проект Статуту Семінарії у новій редакції, а також проект змін і доповнень до нього
- 8.19.4 розробляє та подає Засновнику проект Регламенту Правління Семінарії;
- 8.19.5 розробляє та затверджує Положення про Ревізійну комісію (Ревізора) Семінарії, посадову інструкцію Ректора;
- 8.19.6 надає згоду Засновнику щодо обрання та звільнення (дострокового припинення повноважень) із займаної посади Ректора;
- 8.19.7 обирає та затверджує склад ревізійної комісії (обирає ревізора) Семінарії;
- 8.19.8 визначає головні напрямки діяльності Семінарії;
- 8.19.9 видає в межах компетенції Семінарії свої управлінські рішення, які через секретаря Правління доводяться до Ректора (при цьому Правління як колегіальний орган управління Семінарії взаємодіє виключно з Ректором за допомогою своїх управлінських рішень);
- 8.19.10 затверджує бюджет на академічний рік Семінарії;
- 8.19.11 розглядає та затверджує письмовий звіт Ректора та голови ревізійної комісії (ревізора) Семінарії.

#### **Ректор Семінарії**

8.20. Управління Семінарією здійснюється Ректором, який за згодою Правління обирається та звільняється (достроково припиняє повноваження) із займаної посади Засновником з урахуванням вимог трудового законодавства України.

8.21. Ректор одноособово очолює та здійснює безпосереднє керівництво виконавчим апаратом Семінарії. Виконавчий апарат Семінарії складається з Ректора та підпорядкованих йому працівників Семінарії.

8.22. Ректор підзвітний і підконтрольний Правлінню.

8.23. Ректор, враховуючи позицію Правління, викладену в її управлінських рішеннях, самостійно вирішує питання діяльності Семінарії відповідно до законодавства України та цього Статуту.

#### *повноваження Ректора Семінарії*

8.24. Ректор Семінарії:

8.24.1 діє без доручення (довіреності) від імені Семінарії та представляє її інтереси у відносинах з органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, релігійними громадами (помісними церквами) та релігійними організаціями, іншими юридичними особами та громадянами, у тому числі з іноземними (міжнародними);

8.24.2 затверджує організаційну структуру та штатний розпис виконавчого апарату Семінарії, положення про структурні підрозділи виконавчого апарату Семінарії та посадові інструкції працівників виконавчого апарату Семінарії, іншу внутрішню документацію виконавчого апарату Семінарії (інструкції, акти, правила (стандарт) тощо);

8.24.3 встановлює та затверджує перелік відомостей, що становлять службу і комерційну таємницю;

8.24.4 розподіляє повноваження між структурними одиницями виконавчого апарату Семінарії, а також між працівниками Семінарії;

8.24.5 організовує поточну діяльність виконавчого апарату Семінарії;

8.24.6 в рамках трудового законодавства України приймає на роботу та звільняє із займаної посади працівників виконавчого апарату Семінарії;

8.24.7 розпоряджається коштами та майном Семінарії з дотриманням вимог чинного законодавства України та положень цього Статуту;

8.24.8 видає в межах компетенції Семінарії накази, розпорядження та інші акти, які є обов'язковими для всіх працівників виконавчого апарату Семінарії та громадян (іноземців і осіб без громадянства), що здобувають релігійну освіту в Семінарії;

8.24.9 укладає договори, угоди, видає довіреності, відкриває (закриває) рахунки в установах банків, вчиняє інші правочини в межах своїх повноважень;

8.24.10 застосовує заходи заохочення та стягнення до працівників виконавчого апарату Семінарії;

8.24.11 забезпечує ведення бухгалтерського обліку і звітності та сплату встановлених законодавством податків (обов'язкових платежів);

8.24.12 користується повноваженнями визначеними Правлінням;

8.24.13 виконує інші обов'язки та вирішує інші питання пов'язані з діяльністю Семінарії відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

### **Вчена рада Семінарії**

8.25. У структурі виконавчого апарату Семінарії діє вчена рада Семінарії (далі – Вчена рада), а також можуть створюватися та функціонувати інші консультативні органи.

8.26. Вчена рада є постійно діючим, колегіальним дорадчим органом з організації та здійснення управління науково-методичним процесом здобуття громадянами (іноземцями та особами без громадянства) релігійної та вищої освіти в Семінарії.

8.27. Кількісний склад членів Вченої ради не повинен бути менше ніж 5 (п'ять) осіб. Кількісний і персональний склад Вченої ради затверджується відповідним розпорядчим документом Семінарії.

8.28. До складу Вченої ради за принципом виборності можуть також входити викладачі Семінарії, члени Правління та/або спеціалісти інших духовних навчальних закладів.

8.29. Діяльність Вченої ради регулюється Положенням про Вчену раду Семінарії.

### **9. Ревізійна комісія (Ревізор) Семінарії**

9.1 Ревізійна комісія Семінарії (далі – Ревізійна комісія) є колегіальним органом, що здійснює контроль виробничої і господарської діяльності Семінарії, перевіряє данні бухгалтерського обліку і показники фінансової звітності Семінарії.

9.2. Правління обирає та затверджує склад Ревізійної комісії в кількості не менше 3 (трьох) та не більше 7 (семи) осіб, а у разі неможливості обрання вказаної мінімальної кількості членів Ревізійної комісії – Правління обирає та затверджує кандидатуру ревізора Семінарії (далі – Ревізор).

9.3. Строк повноважень Ревізійної комісії (Ревізора) становить 4 (чотири) роки без права переобрання на наступний термін.

9.4. Член Ревізійної комісії (Ревізор) не може бути одночасно членом Правління. Член Правління не може бути одночасно членом Ревізійної комісії (Ревізором).

9.5. Ревізійна комісія (Ревізор) підконтрольна та підзвітна тільки Правлінню.

9.6. Перевірка діяльності виконавчого апарату Семінарії (Ректора) проводиться Ревізійною комісією (Ревізором) за письмовим дорученням Правління або з власної ініціативи.

9.7. Додаткові вимоги щодо обрання членів Ревізійної комісії (Ревізора), організація та порядок її (його) діяльності, права, обов'язки та компетенція з питань, не передбачених цим Статутом тощо містяться у Положенні про Ревізійну комісію (Ревізора) Семінарії.

9.8. Ревізійна комісія (Ревізор) діє на підставі Положенні про Ревізійну комісію (Ревізора) Семінарії, затвердженого Правлінням.

9.9. Результати перевірки Ревізійної комісії (Ревізора) оформлюються у вигляді звіту, який подається Правлінню. При цьому Голова Ревізійної комісії (Ревізор) доповідає про результати проведених перевірок на засіданні Правління. Члени Ревізійної комісії вправі прийняти участь на цьому засіданні Правління з правом дорадчого голосу.

9.10. Ревізійна комісія (Ревізор) зобов'язана ставити питання про скликання позачергового засідання Правління у разі виявлення в ході перевірки грубих помилок у веденні й оформленні фінансових операцій, зловживань працівниками виконавчого апарату Семінарії (Ректором) своїми посадовими повноваженнями (або бездіяльності щодо виконання своїх прямих обов'язків), нестачі майна або коштів, а також при будь-якій іншій наявній загрозі суттєвим інтересам Семінарії.

## 10. Внесення змін і доповнень до Статуту Семінарії

10.1. Зміни і доповнення до Статуту Семінарії, у тому числі шляхом викладення його в новій редакції, можуть ініціюватись Ректором та/або Правлінням, та приймаються і затверджуються Засновником.

10.2. Державна реєстрація Статуту Семінарії в новій редакції або державна реєстрація змін і доповнень до нього проводяться відповідно до діючого законодавства України.

## 11. Припинення діяльності Семінарії

11.1. Діяльність Семінарії може бути припинена у зв'язку з її реорганізацією (поділом, злиттям, приєднанням), ліквідацією або за рішенням суду чи Засновника.

11.2. Реорганізація або ліквідація Семінарії може бути здійснена тільки за рішенням Засновника на підставі письмової пропозиції від не менше ніж 3/4 членів Правління.

11.3. Для виконання дій, пов'язаних із припиненням діяльності Семінарії, Засновник обирає ліквідаційну комісію, яка діє відповідно до чинного законодавства України.

11.4. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять усі повноваження з управління Семінарією.

11.5. Черговість та порядок задоволення вимог кредиторів Семінарії визначаються відповідно до законодавства України.

11.6. Працівникам Семінарії, які звільняються у зв'язку з її реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

11.7. У судовому порядку діяльність Семінарії припиняється лише у випадках чітко передбачених законодавством України.

11.8 У разі припинення діяльності Семінарії (у результаті її ліквідації, злиття, поділу або приєднання) її активи передаються Засновнику (СОЮЗУ ВІЛЬНИХ ЦЕРКОВ ХРИСТИЯН ЄВАНГЕЛЬСЬКОЇ ВІРИ УКРАЇНИ, ідентифікаційний код юридичної особи 14281304) чи одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

11.9. Після припинення діяльності Семінарії майно, падає їй у користування державними, громадськими організаціями або громадянами, повертається його колишньому власнику.

11.10. Семінарія є такою, що припинила свою діяльність, з моменту внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запису про припинення її діяльності.

Ректор Семінарії

Ован І. Русин Русин І. І.

Примірник № 1  
В даній справі скріплено  
печаткою 11 (одинадцять) арк

Начальник відділу моніторингу  
діяльності та реєстрації статутів  
релігійних організацій

І.В. Папа



*уісго кер*