

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Порядок прийняття та внесення змін і доповнень до Положення.....	6
3. Цілі й завдання академічної мобільності.....	6
4. Організаційне забезпечення академічної мобільності.....	8
5. Визнання й перезарахування результатів навчання.....	10
6. Права та обов'язки учасників освітнього процесу, які беруть участь у програмах академічної мобільності.....	11
7. Звітування й оформлення документів за результатами навчання за програмою академічної мобільності.....	12
8. Прикінцеві положення.....	13
(Додаток А).....	14

1. Загальні положення

1. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасниками освітнього процесу УКРАЇНСЬКОЇ ЄВАНГЕЛЬСЬКОЇ ТЕОЛОГІЧНОЇ СЕМІНАРІЇ (далі — Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. №579, Положення про організацію освітнього процесу УЄТС.
2. Положення регламентує діяльність Семінарії в організації академічної мобільності учасниками освітнього процесу: студенти, науково-педагогічні, наукові, педагогічні працівники.
3. Академічна мобільність передбачає участь учасників освітнього процесу Семінарії в освітньому процесі іншого закладу вищої освіти або закладу вищої духовної освіти (далі — ЗВО, ЗВДО) в Україні або за її межами.
4. Академічна мобільність надає можливість проходити навчання або виробничу практику, стажуватися, проводити наукову діяльність, підвищувати кваліфікацію з подальшим перезарахуванням в установленому порядку освоєних навчальних дисциплін, залучення до кращих світових практик, професійного діалогу тощо.
5. Академічна мобільність учасників освітнього процесу здійснюється на підставі укладення договорів про співробітництво (Додаток А).
 - Індивідуальна академічна мобільність учасників освітнього процесу реалізується за допомогою індивідуального запрошення від ЗВО України або поза її межами та узгоджується з безпосереднім керівництвом Семінарії в межах навчального року.

- Індивідуальна академічна мобільність здобувачів Семінарії, що реалізується через індивідуальне запрошення, але без узгодження з керівництвом Семінарії, можлива лише під час канікул або академічної відпустки.
- Індивідуальна академічна мобільність працівників Семінарії, що реалізується через індивідуальне запрошення, без узгодження з керівництвом Семінарії можлива лише під час щорічної відпустки або відпустки без збереження заробітної плати.

6. Права на академічну мобільність за місцем реалізації поділяється:

- *внутрішню академічну мобільність* — академічна мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу Семінарії в ЗВО та/або ЗВДО в межах України або в інших наукових установах;
- *міжнародну академічну мобільність* — академічна мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу Семінарії в ЗВО та/або ЗВДО за межами України або в інших іноземних наукових установах;

7. Основними видами академічної мобільності є:

- *ступенева мобільність* — навчання у ЗВО, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, для здобуття ступеня вищої освіти, що підтверджується документом (документами) про вищу освіту або про здобуття ступеня вищої освіти від двох або більше закладів вищої освіти;
- *кредитна мобільність* — навчання у ЗВО, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, для здобуття кредитів ЄКТС та/або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття кредитів ЄКТС), що будуть

визнані у ЗВО постійного місця навчання. Відповідно, загальний період навчання для таких учасників за програмами кредитної мобільності залишається незмінним.

8. Формами академічної мобільності для учасників академічної мобільності, які здобувають освітній ступінь фахового молодшого бакалавра, бакалавра, магістра є:

- навчання за освітніми (освітньо-професійними) програмами кредитної або ступеневої академічної мобільності;
- мовне стажування;
- наукове стажування;
- інші форми.

9. Формами академічної мобільності для учасників академічної мобільності, які здобувають освітньо-науковий ступінь доктора філософії, науковий ступінь доктора наук або є педагогічними, науково-педагогічними, науковими, працівником є:

- участь у програмах кредитної академічної мобільності учасників академічної мобільності, які здобувають освітньо-науковий ступінь доктора філософії;
- викладання;
- стажування;
- наукове дослідження;
- наукове стажування;
- мовне стажування;
- підвищення кваліфікації;
- інші форми.

2. Порядок прийняття та внесення змін і доповнень до Положення

1. Зміни й доповнення до цього Положення ініціюються не менше ніж половиною складу Деканату УЄТС або Вченої ради УЄТС.
2. Підготовка та розгляд проєкту Положення здійснюється відповідною тимчасовою робочою комісією призначеною Деканатом УЄТС.
3. Зміни й доповнення до Положення про кафедри Факультету УЄТС викладаються в новій редакції, схвалюється Деканатом УЄТС, затверджуються Вченою радою УЄТС і вводяться в дію наказом ректора Семінарії.

3. Цілі й завдання академічної мобільності

1. Основними цілями академічної мобільності учасників освітнього процесу є:
 - підвищення якості вищої освіти;
 - підвищення ефективності наукових досліджень;
 - підвищення конкурентоздатності випускників Семінарії на українському й міжнародному ринках освітніх послуг і праці;
 - збагачення індивідуального досвіду учасників освітнього процесу щодо інших моделей створення й поширення знань;
 - залучення світового інтелектуального потенціалу до українського освітнього процесу на основі двосторонніх і багатосторонніх угод між закладами вищої освіти;
 - встановлення внутрішніх і зовнішніх інтеграційних зв'язків;
 - гармонізація освітніх стандартів закладів вищої освіти — партнерів;
 - реалізація місії та цінностей Семінарії.

2. Основними завданнями академічної мобільності учасників освітнього процесу є:

- підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки, проведення досліджень з використанням сучасного обладнання й технологій, опанування новітніми методами дослідження, набуття досвіду проведення науково-дослідної роботи та впровадження її результатів;
- можливість одночасного здобування учасниками освітнього процесу двох документів про вищу освіту з додатками встановленого у ЗВО-партнерах зразка та інформацією про систему оцінювання в них навчальних здобутків учасників;
- підвищення рівня опанування іноземними мовами;
- посилення інтеграції освіти й науки, розвиток подальших наукових досліджень, поглиблення знань національних культур інших країн, а також поширення знань про мову, культуру, освіту і науку України;
- Підтримка соціальних, економічних, культурних, політичних взаємин і зв'язків з іншими країнами;
- ознайомлення досвіду закладів-партнерів, що є членами EQAR.

4. Організаційне забезпечення академічної мобільності

1. Загальне керівництво із забезпечення академічної мобільності здійснюється деканом факультету Семінарії.
2. До участі в програмах академічної мобільності допускаються студенти другого курсу й далі, які здобувають освітні ступені бакалавра, магістр.
3. До участі в програмах академічної мобільності допускаються науково-педагогічні, наукові, педагогічні працівники Семінарії.
4. Відбір студентів для участі в програмах академічної мобільності здійснюється Конкурсною комісією УЄТС на чолі з ректором Семінарії, з огляду на рейтинг успішності, участь у науковій роботі та знання іноземної мови.
5. Склад конкурсної комісії:
 - декан факультету;
 - заступники декана;
 - завідувач кафедри або представник випускової кафедри;
 - представник студентського самоврядування.
6. Перелік потрібних документів для участі в програмі академічної мобільності ЗВО-партнерів та процедура їх подання регламентується угодами між закладами-партнерами. (Додаток А).
7. У разі, якщо учасник освітнього процесу бере участь у міжнародній програмі академічної мобільності, конкурсний відбір здійснюється організацією, яка надає учаснику освітнього процесу грант на умовах і за критеріями, визначеними в установчих документах конкурсу.
8. При формуванні індивідуального навчального плану учасника освітнього процесу враховується фактичне виконання

індивідуальних навчальних планів поточного й попередніх навчальних років.

9. Навчання за індивідуальним навчальним планом може здійснюватися із застосуванням технологій дистанційного навчання.
10. На час навчання у ЗВО-партнери учаснику освітнього процесу Семінарії за його заявою надається індивідуальний план навчання, академічна відпустка або інші встановлені форми роботи в межах правил Семінарії.
11. Учасники освітнього процесу, які реалізують право на академічну мобільність, гарантується збереження місця навчання та/або роботи згідно із чинним законодавством України.
12. Іноземні здобувачі освіти, що реалізують право на академічну мобільність в межах договорів між УЄТС та іноземними ЗВО (науковими установами)-партнерами, можуть бути зараховані на навчання до Семінарії:
 - коштом міжнародних організацій;
 - коштом власних надходжень до Семінарії;
 - коштом коштів фізичних або юридичних осіб;
 - на умовах пільгового навчання;
 - на умовах взаємного обміну учасниками освітнього процесу.
13. Іноземні наукові, педагогічні працівники ЗВО (наукових установ)-партнерів, які залучені до провадження освітньої та наукової діяльності під час їхньої діяльності в УЄТС мають усі права й обов'язки працівників Семінарії.
14. Умови запрошених іноземних або вітчизняних науковців і діячів освіти на запрошення Семінарії та їхнє перебування в Україні можуть визначатися додатковими договорами, які укладено між УЄТС і запрошеною особою.

5. Визнання й перезарахування результатів навчання

1. Визнання результатів навчання в межах академічного співробітництва з закладами-партнерами здійснюється за умовами накопичення кредитів ECTS або з використанням системи оцінювання навчальних здобутків, прийнятої в країні закладу-партнера, якщо в ній не передбачено застосування ECTS.
2. Перезарахування вивчених навчальних дисциплін здійснюється на підставі наданого учасником освітнього процесу документа з переліком і результатами вивчення дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків, завіреного в установленому порядку в закладі-партнері.
3. Академічна різниця обов'язкових і вибіркових навчальних дисциплін за індивідуальним навчальним планом Здобувача визначається Інститутом і не може перевищувати 30 кредитів ECTS.
4. Порядок ліквідації академічної різниці визначається Семінарією відповідно до Положення про організацію освітнього процесу.
5. Підсумкова атестація учасників освітнього процесу, які навчаються за програмою академічної мобільності, здійснюється у встановленому порядку.
6. Результати підсумкової атестації учасників освітнього процесу в період навчання в закладі-партнері представляються за шкалою, прийнятою у закладі-партнері, і переводяться в шкалу, прийняту у Семінарії.

6. Права та обов'язки учасників освітнього процесу, які беруть участь у програмах академічної мобільності.

1. Учасники освітнього процесу мають право на:

- продовження навчання або вивчення окремих навчальних дисциплін за спорідненими спеціальностями підготовки фахівців у ЗВО-партнерах та/або наукових установах;
- безпечні й нешкідливі для здоров'я умови навчання;
- користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базами ЗВО, що приймає;
- участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах;
- представлення своїх наукових робіт для публікацій;
- можливість отримання документа про відповідний освітній рівень встановленого у закладі-партнері зразка, якщо це обумовлено угодою між закладами-партнерами.

2. Учасники освітнього процесу зобов'язані:

- своєчасно надати всі потрібні документи для участі в програмі академічної мобільності;
- вчасно прибути до місця навчання;
- під час навчання дотримуватися законодавства країни перебування, Статуту, Правил внутрішнього розпорядку й інших нормативно-правових документів ЗВО, що приймає;
- успішно пройти навчання за затвердженим індивідуальним навчальним планом;
- після завершення навчання в закладі-партнері вчасно повернутися до Семінарії.

7. Звітування й оформлення документів за результатами навчання за програмою академічної мобільності

1. Після повернення до Семінарії учасник освітнього процесу подає до деканату документ з переліком і результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків, завірених в установленому в закладі-партнері порядку.
2. УЄТС в установленому порядку приймає рішення щодо поновлення учасника освітнього процесу на навчання, а працівника допуску до роботи.
3. Якщо учасник освітнього процесу під час перебування в закладі-партнері, на базі якого реалізується право на академічну мобільність, не виконав програму навчання, то після повернення до Семінарії, де він навчається на постійній основі, або працює застосовується:
 - індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості або повторний курс навчання коштом коштів фізичних чи юридичних осіб;
 - відрахування;
 - догана;
 - звільнення.

8. Прикінцеві положення

1. Контроль за виконанням цього Положення покласти на ректора УЄТС.
2. Безпаперова версія цього Положення зберігається на спільному хмарному сховищі УЄТС, за потребою викладається на офіційному сайті Семінарії.
3. Паперова версія цього Положення зберігається у заступника декана з навчально-методичної роботи.
4. Терміни зберігання безпаперової та паперової версії Положення регулюються Положенням про Архів УЄТС.

Критерії договору для реалізації права на академічну мобільність

будь-якого виду й форми між закладами освіти визначаються:

1. Мета, завдання, вид і форма, тривалість, строк (у разі потреби етапи) академічної мобільності, результати, досягнення яких очікується.
2. Документ, що отримує український та/або іноземний учасник після завершення участі в програмі академічної мобільності.
3. Критерії відбору учасників академічної мобільності та сторона, що здійснюватиме відбір.
4. Перелік документів, потрібних для участі у програмі академічної мобільності, вимоги до них, процедура та строк їх подання, права та обов'язки закладів-партнерів, порядок внесення змін до партнерського договору.
5. Фінансові умови програми академічної мобільності, умови медичного забезпечення або медичного страхування.
6. Строк, умови й порядок звітування учасника академічної мобільності під час або після повернення до закладу постійного місця навчання (роботи), порядок визнання результатів академічної мобільності, а також заходи, що вживаються в разі недосягнення мети академічної мобільності та/або невизнання її результатів, виникнення конфліктних або непередбачуваних ситуацій під час участі в програмі академічної мобільності або визнання її результатів.
7. Строк, умови й порядок ліквідації академічної заборгованості в закладах-партнерах (для освітньої академічної мобільності);
8. Підрозділи закладів-партнерів, що будуть забезпечувати виконання програми академічної мобільності, контактні особи.