

УКРАЇНСЬКА ЄВАНГЕЛЬСЬКА ЦЕРКВА

ЗАКЛАД ВИЩОЇ ДУХОВНОЇ ОСВІТИ УКРАЇНСЬКА ЄВАНГЕЛЬСЬКА ТЕОЛОГІЧНА СЕМІНАРІЯ

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДЛЯ НАПИСАННЯ СТАТЕЙ ДО ЖУРНАЛУ «ХРИСТІЯНСЬКА ДУМКА» УКРАЇНСЬКОЇ ЄВАНГЕЛЬСЬКОЇ ТЕОЛОГІЧНОЇ СЕМІНАРІЇ

Введено в дію наказом ректора
УКРАЇНСЬКОЇ ЄВАНГЕЛЬСЬКОЇ
ТЕОЛОГІЧНОЇ СЕМІНАРІЇ
від 31 липня 2025 року за № 29/с

Іван І. Куден

Затверджено Вченою радою
УКРАЇНСЬКОЇ ЄВАНГЕЛЬСЬКОЇ
ТЕОЛОГІЧНОЇ СЕМІНАРІЇ
протокол від 30 липня 2025 № 7

Схвалено Деканатом факультету
«Богослов'я та християнського служіння»
УКРАЇНСЬКОЇ ЄВАНГЕЛЬСЬКОЇ
ТЕОЛОГІЧНОЇ СЕМІНАРІЇ

1. Рекомендації до структури статті

1.1. Обсяг статті: 3500–5000 слів (без анотації та списку джерел).

1.2. Рекомендації до структури:

1. Анотація і ключові слова

- анотація пишеться двома мовами: українською та англійською;
- обсяг анотації: 150–200 слів;
- 3–7 ключових слів.

2. Вступ

- актуальність теми;
- теоретичне й практичне значення;
- зв'язок з можливими іншими проблемами;
- методологія дослідження як загальний опис;
- вступ має бути в межах $\pm 5\text{--}10\%$ від загальної кількості слів.

3. Основна частина (пункти, підпункти)

- від 2 до 5 пунктів, які розкривають тему;
- розділи мають розкривати зміст теми;
- між розділами має бути логічний перехід від одного до іншого;
- після кожного розділу допускаються короткі підсумки;
- стежити, щоб наповнення підпунктів було більш-менш рівномірним за кількістю слів;
- основна частина має бути в межах $\pm 70\text{--}80\%$ від кількості слів.

Приклад структури:

1. Пункт

1.1. Підпункт

1.2. Підпункт

2. Пункт

2.1. Підпункт

2.2. Підпункт

2.3. Підпункт

Важливо:

- якщо підпункт один, його не ставити в підпункти, лишити просто пунктом;
- оформлення заголовка: жирне виділення шрифту, розташувати по центру.

4. Висновки

- тези основних розділів;
- обґрунтовані рекомендації з дослідження;
- зв'язок зі вступом дослідження;
- висновок має бути в межах $\pm 5\text{--}10\%$ від загальної кількості слів.

5. Список використаних джерел і літератури (додаток А)

- оформлюємо відповідно до вимог ДСТУ 2015 року (враховуючи правки 2017 року);
- приклади оформлення можна подивитися в додатку А і Б, або скористатися автоматичним оформленням джерел (наприклад, [тут](#) або [тут](#));
- джерело оформлюється мовою видання;
- порядок запису джерел: розташування за абеткою; спершу стоять українські джерела, далі — іноземною мовою.

1.3. Стил

- науково-популярний (унікати пояснень всіх термінів та описів авторів; уникати державних формалізмів; уникати занадто складну термінологію або ж, якщо вона вкрай потрібна, пояснити її);
- текст має бути зрозумілим ширшому колу читачів, а не тільки науковцям чи богословам за фахом.

2. Вимоги до оформлення

2.1. Оформлення тексту

- робота оформлюється на білих аркушах формату А4 (210 x 297 мм);
- шрифт Times New Roman, кегль 14, інтервал 1,5;
- поля: верхнє та нижнє — 1,5 мм; лівє — 20 мм; правє — 1,5 мм;
- відступ першого рядка — 1 см;
- нумерація сторінок ставиться у правому нижньому куті арабськими цифрами;
- ілюстрації, схеми, таблиці тощо нумерувати послідовно в межах роботи «Малюнок 1» і далі; «Таблиця 1» і далі; «Схема 1» і далі;
- ілюстрації, схеми, таблиці тощо розміщуються безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці;
- додатки позначають послідовно великими літерами української абетки «Додаток А» і далі.

2.2. Оформлення назви роботи

Стаття починається:

- назвою, записаною звичайним текстом, посередині сторінки (не робити великими літерами);
- ім'ям прізвищем автора;
- переліком: наукові, науково-педагогічні ступені, церковний сан;
- за наявності — вказати ORCID.

2.3. Оформлення цитат, посилань і бібліографії

1. Цитати:

- 1) беремо в лапки «...» (за потреби, для внутрішніх лапок використовуємо — “...”);
- 2) великі цитати (понад 40 слів) оформлюємо як окремий абзац без лапок з додатковим відступом по лівому краю на 1 см, а також з порожнім рядком до і після цитати;
- 3) після цитати ставити вказівку на джерело (цифра посилання + текст посилання внизу сторінки).

2. Оформлення посилань:

- 1) цифра посилання ставляться біля слів / речень, яких стосуються;
- 2) цифра посилання ставиться до розділових знаків, якщо стосується конкретного слова або речення;
- 3) цифра посилання ставиться після розділових знаків, якщо стосується всього абзацу;
- 4) бібліографічний запис джерела в примітках вказується відповідно до вимог ДСТУ 2015 (див. додаток Б).

3. Порядок подання статті

- 1) формат .docx
- 2) підпис: Прізвище І. Коротка назва статті.docx
- 3) лист надіслати на пошту: denys.kondyuk@uets.edu.ua
- 4) у темі листа вказати: стаття для публікації

ПРИКЛАДИ ОФОРМЛЕННЯ БІБЛІОГРАФІЧНОГО ОПИСУ

Стиль	Приклад оформлення
Книги: один автор	
ДСТУ 2015	Алгоритм: 1) прізвище автора / упорядника / редактора + ініціал імені + крапка; 2) назва книжки (+ крапка, якщо далі немає вказівки на переклад); 3) якщо це переклад іншої книжки, то вказати, з якої мови: пробіл + знак / + пробіл + пер. з англ. (наприклад), за потреби доставити прізвище, ініціали перекладача + крапка; 4) місто, де видано книжку; 5) пробіл, двокрапка, ще одиу пробіл; 6) назва видавництва + кома; 7) рік + крапка; 8) кількість сторінок у такому форматі: XXX с.
	Мак-Грат А. Інтелектуальні витоки європейської Реформації / пер. з англ. М. Климчука і Т. Цимбала. Київ : Ніка-Центр, 2013. 344 с.
Книги: два автори й більше	
ДСТУ 2015	Алгоритм: 1) прізвище автора / упорядника / редактора + ініціал імені + кома; 2) прізвище автора 2 / упорядника / редактора + ініціал імені + крапка (якщо автор 2 не останній, то після нього ставимо кому й вказуємо автора 3, 4... після вказівки останнього треба поставити крапку); 3) назва книжки (+ крапка, якщо далі немає вказівки на переклад); 4) якщо це переклад іншої книжки, то вказати, з якої мови: пробіл + знак / + пробіл + пер. з англ. (наприклад), за потреби доставити прізвище, ініціали

	перекладача + крапка; 5) місто, де видано книжку; 6) пробіл, двокрапка, ще одні пробіл; 7) назва видавництва + кома*; 7) рік + крапка; 8) кількість сторінок у такому форматі: XXX с. * якщо над виданням працювало кілька видавництв, тоді після вказівки першого міста й видавництва ставиться пробіл, крапка з комою, ще одиу пробіл, знову місто й видавництво, далі кома й уже тоді п.7 (рік і крапка). Гордон Ф. Дуглас С. Як читати Біблію та бачити всю її цінність / пер. з англ. Н. Дайнека. Херсон : Таврійський християнський інститут ; Харків : Мачулін, 2022. 340 с.
Багатотомне видання	
ДСТУ 2015	Алгоритм: 1) прізвище автора / упорядника / редактора + ініціал імені + крапка; 2) назва книжки + крапка; 3) вказівка порядкового номера книги або тому серії: Книга / Том перший / 1 (+ крапка, якщо далі немає інфи про переклад); 4) якщо це переклад іншої книжки, то вказати, з якої мови: пробіл + знак / + пробіл + пер. з англ. (наприклад), за потреби доставити прізвище, ініціали перекладача + крапка; 5) місто, де видано книжку; 5) пробіл, двокрапка, ще одні пробіл; 6) назва видавництва + кома; 7) рік + крапка; 8) кількість сторінок у такому форматі: XXX с. Тейлор Ч. Секулярна доба. Книга перша / пер. з англ. О. Панич. Київ : Дух і літера, 2013. 664 с.
Словники	
ДСТУ 2015	Алгоритм:

	1) назва словника / енциклопедії тощо; 2) вказати редакторів / упорядників: пробіл + знак / + пробіл + прізвище + ініціал + крапка; 3) місто видання + пробіл + двокрапка + назва видавництва + кома; 4) рік видання + крапка; 5) кількість сторінок у форматі: XXX с. Релігієзнавчий словник / ред. Колодного А, Лобовика Б. Київ : Четверта хвиля, 1996. 390 с.
Стаття із журналу, книги, енциклопедії, словника тощо	
ДСТУ 2015	Алгоритм: 1) прізвище автора статті + ініціал імені + крапка; 2) назва статті + крапка; 3) назва журналу (курсивом) + крапка; 4) рік видання + крапка; 5) номер журналу, також, за потреби, номер тому теж вказати тут + крапка; 6) вказати сторінки статті в такому форматі: С. (велика літера + крапка) + XX–XX (коротке тире між сторінками) + крапка. Якщо статтю взято з енциклопедії або це розділ книжки, то ось так: 1) прізвище автора статті + ініціал імені + крапка; 2) назва статті / розділу + крапка; 3) назва енциклопедії / книжки (курсивом) + крапка; 4) місто видання + пробіл + двокрапка + назва видавництва + кома; 5) рік видання + крапка; 5) вказати сторінки статті / розділу в такому форматі: С. (велика літера + крапка) + XX–XX (коротке тире між сторінками) + крапка. Ванхузер К. Дж. Що таке повсякденне богослов'я? Як та чому християнам треба вміти читати культуру. <i>Християнська думка</i>. 2019. № 2-Б (11-Б). С. 57–106.
Дисертація	

ДСТУ 2015	Алгоритм: 1) прізвище автора + ініціали імені й по батькові; 2) назва дисертації; 3) пробіл + двокрапка; 4) вказати, на здобуття якого ступеня написано дисертацію за таким форматом: дис. (дисертація) + ступінь (ступені можуть бути двох форматів: канд. філос. / філол. / богосл. / тех. / ін. наук та доктор філос. / філол. / богосл. / тех. / ін. наук; або доктор філософії); 5) пробіл + двокрапка + пробіл; 6) вказівка шифру спеціальності, за якою було написано роботу + крапка; 7) місто + кома; 8) рік + крапка; 8) кількість сторінок у форматі: XXX с. Таціон Р. І. Миротворчий потенціал сучасної протестантської теології в Україні : дис. канд. філос. наук : 09.00.14. Київ, 2021. 261 с.
Інтернет-джерела	
ДСТУ 2015	Алгоритм: 1) назва статті (якщо є автор, його вказати до статті за принципом: прізвище + ініціал імені + крапка) + крапка; 2) URL + посилання; 3) у дужках вказати дату останнього звернення до джерела у форматі: (дата звернення: XX.XX.XXXX), де порядок в даті такий: день, місяць, рік. Наратив – що це таке, суть, визначення, види, типи, та приклади наративів. URL : https://termin.in.ua/naratyv/#Kino (дата звернення: 29.05.2024).

ПРИКЛАДИ ОФОРМЛЕННЯ ПОСИЛАНЬ

Джерело (для бібліографії)	
ДСТУ 2015	Мак-Ґрат А. Інтелектуальні витоки європейської Реформації / пер. з англ. М. Климчука і Т. Цимбала. Київ : Ніка-Центр, 2013. 344 с.
Приклад виноски (вперше вказано в тексті)	
ДСТУ 2015	Алгоритм: повторити весь запис, тільки наприкінці вказати не загальну кількість сторінок, а сторінку, звідки взято цитату.
	Мак-Ґрат А. Інтелектуальні витоки європейської Реформації / пер. з англ. М. Климчука і Т. Цимбала. Київ: Ніка-Центр, 2013. С. 210.
Повторна виноска	
ДСТУ 2015	Алгоритм: поставити прізвище + ініціал імені + крапка + Зазнач. твір (або Цит. твір) + С. XXX (сторінку, з якої взято цитату, ідею тощо).
	Мак-Ґрат А. Зазнач. твір. С. 103. Мак-Ґрат А. Цит. твір. С. 103.