

**УКРАЇНСЬКА ЄВАНГЕЛЬСЬКА ЦЕРКВА**

**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ДУХОВНОЇ ОСВІТИ  
УКРАЇНСЬКА ЄВАНГЕЛЬСЬКА ТЕОЛОГІЧНА СЕМІНАРІЯ**

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА ВІЛЬНИЙ ВИБІР  
ДИСЦИПЛІН ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ В  
УКРАЇНСЬКІЙ ЄВАНГЕЛЬСЬКІЙ ТЕОЛОГІЧНІЙ СЕМІНАРІЇ**

**СХВАЛЕНО**

Комісією з навчально-методичної  
діяльності при Вченій раді  
протокол № 21 від 22 квітня 2026 р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою  
протокол № 9 від 29 квітня 2026 р.

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

наказом Ректора  
від 4 травня 2026 року за № 82/ос/вр

**Київ 2026**

**ЗМІСТ**

1. Загальні положення.....	3
2. Порядок прийняття та внесення змін і доповнень до Положення.....	4
3. Визначення основних термінів.....	4
4. Вибірковий складник освітньої програми.....	5
5. Каталог вибірових освітніх компонентів.....	7
6. Моделі формування індивідуальної освітньої траєкторії.....	10
7. Процедура реалізації вибору навчальних дисциплін.....	11
8. Формування груп та умови відкриття вибірових дисциплін.....	13
9. Забезпечення якості та моніторинг.....	14
10. Прикінцеві положення.....	16
Додаток А. Шаблон заяви про обрання навчальної дисципліни з іншої освітньої програми / іншого рівня освіти.....	17
Додаток Б. Шаблон заяви про зміну переліку обраних вибірових навчальних дисциплін.....	19
Додаток В. Шаблон апеляційної заяви.....	21
Додаток Г. Порядок поетапного впровадження моделей вибору вибірових дисциплін в Українській євангельській теологічній семінарії.....	23

## 1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок реалізації права на вільний вибір дисциплін здобувачами освіти (далі — Положення) в Українській євангельській теологічній семінарії (далі — Семінарія) визначає механізми забезпечення та реалізації права здобувачів освіти на вільний вибір освітніх компонентів на першому (бакалаврському), другому (магістерському) та третьому (освітньо-науковому) рівнях вищої освіти, порядок формування каталогу вибіркових дисциплін, процедуру вибору й моделі формування індивідуальної освітньої траєкторії.

1.2. Положення розроблено відповідно до: Закону України «Про вищу освіту» (зі змінами); Закону України «Про освіту»; Стандартів вищої освіти за відповідними спеціальностями; Статуту Семінарії; Положення про організацію освітнього процесу; Положення про освітні програми та навчальні плани Семінарії; Роз'яснень щодо застосування Критеріїв оцінювання якості освітньої програми НАЗЯВО.

1.3. Вибір освітніх компонентів є невіддільним складником реалізації індивідуальної освітньої траєкторії здобувача освіти відповідно до статті 62 Закону України «Про вищу освіту».

1.4. Обсяг вибіркових освітніх компонентів становить не менше 25 % від загального обсягу кредитів ЄКТС, передбачених для відповідного рівня вищої освіти.

1.5. Семінарія гарантує:

- реальність вибору (наявність альтернатив для кожного блоку вибіркових дисциплін);
- відкритість і доступність інформації про вибіркові освітні компоненти;
- відсутність дискримінаційних обмежень при здійсненні вибору;
- академічну підтримку здобувачів освіти (консультації гаранта, навчально-методичного кабінету).

1.6. Положення є обов'язковим для виконання всіма учасниками освітнього процесу Семінарії незалежно від форми навчання та рівня освіти: для першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового).

## **2. Порядок прийняття та внесення змін і доповнень до Положення**

2.1. Зміни й доповнення до цього Положення ініціюються не менше ніж половиною складу Вченої ради.

2.2. Підготовка та розгляд проєкту Положення здійснюється відповідною комісією, призначеною Вченою радою.

2.3. Зміни й доповнення до цього Положення викладаються в новій редакції, схвалюються Комісією з навчально-методичної діяльності при Вченій раді, затверджуються Вченою радою і вводяться в дію наказом ректора Семінарії.

## **3. Визначення основних термінів**

3.1. У цьому Положенні терміни вживаються в таких значеннях:

- *Вибіркові освітні компоненти* — освітні компоненти, що вільно обираються здобувачем освіти з переліку, запропонованого Семінарією, з метою формування індивідуальної освітньої траєкторії.
- *Каталог вибірових освітніх компонентів* — систематизований перелік вибірових навчальних дисциплін та інших освітніх компонентів із зазначенням анотацій, результатів навчання, обсягу в кредитах ЄКТС, форм контролю та пререквізитів.
- *Індивідуальна освітня траєкторія* — персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача освіти, що формується з урахуванням його здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду та ґрунтується на виборі здобувачем видів, форм і темпу здобуття освіти, освітніх програм, навчальних дисциплін і рівня їх складності.

- *Індивідуальний навчальний план (ІНП)* — персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача освіти, що ґрунтується на виборі здобувачем видів, форм і темпу здобуття освіти, суб'єктів освітньої діяльності та запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін і рівня їх складності, методів і засобів навчання.
- *Блок вибіркового дисциплін (minor / concentration)* — структурована сукупність вибіркового освітніх компонентів, спрямована на поглиблення фахових компетентностей або набуття додаткових компетентностей.
- *Пререквізити* — перелік освітніх компонентів, успішне засвоєння яких є обов'язковою передумовою для вивчення певної вибіркової дисципліни.
- *Загальносемінарський складник вибору* — дисципліни загальної підготовки (*soft skills*, світоглядні, загальноосвітні), що пропонуються здобувачам різних освітніх програм.
- *Факультетський складник вибору* — фахово орієнтовані дисципліни, об'єднані в блоки для поглибленого вивчення спеціальності або здобуття додаткової кваліфікації.

#### **4. Вибірковий складник освітньої програми**

4.1. Вибіркова частина освітньої програми у навчальних планах становить не менше 25 % від загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти з формальної освіти.

4.2. Вибір може здійснюватися також із дисциплін партнерських закладів.

- Для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти обсяг вибіркового складника визначається відповідною освітньо-науковою програмою з урахуванням тематики

дисертаційного дослідження, потреб у формуванні дослідницьких компетентностей та індивідуального плану роботи аспіранта.

4.3. Обсяг вибіркової дисципліни є кратним трьом кредитам ЄКТС (мінімальний обсяг — 3 кредити ЄКТС).

4.4. Розподіл вибірових компонентів за рівнями вищої освіти:

<b>Складник</b>	<b>Бакалавр (240 кр. ЄКТС)</b>	<b>Магістр (90–120 кр. ЄКТС)</b>	<b>Доктор філософії (60 кр. ЄКТС)</b>
Вибіркові загальні компоненти (ВЗК)	18 кредитів (7,5 %)	6 кредитів (5 %)	6 кредитів (10 %)
Вибіркові фахові компоненти (ВФК)	42 кредити (17,5 %)	18–24 кредити (20 %)	9 кредитів (15 %)
<b>Разом вибірових</b>	<b>60 кредитів (25 %)</b>	<b>24–30 кредитів (25 %+)</b>	<b>15 кредитів (25 %)</b>

4.5. Навчальний план містить лише обов'язкові освітні компоненти та передбачає відповідне планування часу (навчального навантаження) для вибірових освітніх компонентів.

4.6. Вибіркові навчальні дисципліни за вибором здобувача освіти включаються до робочих та індивідуальних навчальних планів із метою формування індивідуальної освітньої траєкторії, урахування особистих прагнень і професійних уподобань здобувачів, розвитку соціальних компетентностей (*soft skills*) та забезпечення можливостей поглибленого вивчення навчальних курсів, що не входять до обов'язкової частини підготовки.

4.7. Вивчення навчальних дисциплін вільного вибору здобувача у програмах бакалаврської підготовки планується з другого курсу або з третього триместру першого курсу.

4.8. Вивчення навчальних дисциплін вільного вибору здобувача у програмах магістерської підготовки може плануватися з першого курсу.

4.9. Вибіркові навчальні дисципліни, обрані здобувачем та внесені до ІНП, є обов'язковими для вивчення.

4.10. Особливості вибіркового складника на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти:

- Вибір вибірових дисциплін аспірантом здійснюється індивідуально при формуванні індивідуального плану роботи аспіранта та затверджується на засіданні кафедри за погодженням наукового керівника;
- вибірові дисципліни, як правило, вивчаються протягом першого — другого років навчання в аспірантурі;

4.11. Здобувач певного рівня вищої освіти має право вибирати освітні компоненти, що пропонуються для інших освітніх програм (короткострокових освітніх програм) неформальної освіти та рівнів вищої освіти в Семінарії, за умови дотримання встановлених пререквізитів та логічної послідовності вивчення.

## **5. Каталог вибірових освітніх компонентів**

5.1. Вибір здійснюється на основі каталогу вибірових освітніх компонентів (далі — Каталог), який формується щорічно.

5.2. Каталог структурований за рівнями освіти, освітніми програмами та містить для кожної дисципліни:

- назву дисципліни та прізвище викладача;
- анотацію (короткий опис змісту);
- очікувані результати навчання;
- обсяг у кредитах ЄКТС;
- форму підсумкового контролю (залік);
- пререквізити (за наявності);
- триместр (семестр) викладання.

5.3. Каталог забезпечує можливість вибору:

- загальних дисциплін (загальносемінарський складник): *soft skills*, світоглядні, загальноосвітні компоненти;
- фахових дисциплін (факультетський складник): професійно орієнтовані компоненти для поглиблення спеціальності;
- міждисциплінарних компонентів: дисципліни інших освітніх програм.

#### 5.4. Порядок формування Каталогу:

- 1) Щорічно завідувач кафедри призначає робочу групу з розробки переліку вибіркового дисциплін за вибором здобувача для формування робочих навчальних планів підготовки бакалаврів, магістрів та аспірантів за відповідними спеціальностями.
- 2) Робочі групи аналізують вхідну інформацію та ресурси кафедр. Вхідною інформацією для формування переліку є:
  - аналіз стратегічних планів розвитку релігійної та освітньої сфер України;
  - інформація від церков, місій, християнських організацій і партнерських закладів про їхні поточні та перспективні потреби;
  - при формуванні блоків вибіркового дисциплін (minor) робоча група враховує вимоги відповідних професійних стандартів (за наявності), щоб вибіркова траєкторія здобувача сприяла не лише отриманню ступеня, а й присвоєнню / підтвердженню додаткових професійних кваліфікацій (за наявності);
  - відгуки випускників та студентів Семінарії про відповідність навчальних програм потребам церковного служіння й соціальної діяльності.
- 3) Основними критеріями забезпечення кафедри, яка спроможна гарантувати високу якість викладання вибіркової дисципліни, є:
  - кадрове забезпечення (науковий ступінь, відповідний педагогічний досвід, рейтинг викладача);

- навчально-методичне забезпечення (навчальні матеріали, посібники, методичні рекомендації);
  - матеріально-технічна база (обладнані аудиторії, бібліотека з актуальними ресурсами, мультимедійне забезпечення).
- 4) При формуванні Каталогу робоча група забезпечує відсутність повного або часткового дублювання змісту вибіркового дисциплін з обов'язковими компонентами або між собою (псевдовибірковість), щоб гарантувати здобувачу реальну можливість здобуття унікальних компетентностей.
- Семінарія гарантує реальність вибору через дотримання коефіцієнта альтернативності: кількість дисциплін, запропонованих у Каталозі на кожному етапі вибору (блоці), повинна щонайменше вдвічі перевищувати кількість компонентів, які здобувач має внести до індивідуального навчального плану (принцип «1 з 2» або «2 з 4»). Пропозиція лише однієї дисципліни без альтернативи в межах вибіркового блоку вважається (псевдовибірковістю) та порушенням прав здобувача.
- 5) На підставі аналізу робочі групи до початку навчального року формують перелік вибіркового дисциплін і подають їх на розгляд Вченої ради для затвердження.
- 6) Затверджений Каталог розміщується на офіційному сайті Семінарії та в системі «Moodle» не пізніше ніж за один місяць до початку процедури вибору дисциплін.
- Включає обов'язкове оприлюднення (навчальних програм дисциплін) усіх вибіркового дисциплін у «Moodle» та на сайті Семінарії, що містять цілі, результати навчання, методи викладання та критерії оцінювання, для забезпечення усвідомленого вибору здобувачем.

## 6. Моделі формування індивідуальної освітньої траєкторії

6.1. З метою забезпечення гнучкості освітнього процесу в Семінарії можуть впроваджуються такі моделі вибору (Додаток Г):

- 1) *Індивідуальний (дисциплінарний) вибір* — здобувач самостійно обирає окремі освітні компоненти з Каталогу.
- 2) *Блокова модель (поглиблення спеціальності)* — здобувач обирає сформований блок освітніх компонентів (*minor / concentration*), спрямований на поглиблення фахових компетентностей. Обсяг блоку визначається освітньою програмою.
- 3) *Комбінована модель* — здобувач формує індивідуальну траєкторію шляхом поєднання блоку загальних дисциплін та блоку фахових дисциплін із різних пропонованих наборів.
- 4) *Міждисциплінарна модель* — здобувач обирає освітні компоненти іншої освітньої програми з метою формування міждисциплінарних компетентностей. Такий вибір забезпечує розширення професійного профілю здобувача, але сам по собі не є підставою для присвоєння додаткової кваліфікації.
- 5) *Неформальна модель* — вибіркового складника може реалізовуватися через неформальні освітні програми, інтегровані в освітній процес Семінарії, відповідно до Положення про освітні програми та навчальні плани Семінарії.

- Процедура зарахування таких кредитів здійснюється згідно з «Положення про порядок визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та інформальній освіті в Українській євангельській теологічній семінарії» за умови відповідності змісту дисциплін програмним результатам навчання (ПРН) освітньої програми.

- 6) *Індивідуально погоджена траєкторія* — здобувач має право сформувати індивідуальний перелік освітніх компонентів із різних програм за погодженням гаранта освітньої програми та навчально-методичного кабінету.
- 7) *Паралельне здобуття другої вищої освіти* — здобувач може реалізувати частину вибіркового складника через дисципліни іншої програми або вступити на іншу освітню програму паралельно. Отримання другої кваліфікації та другого диплома регулюється окремими нормативними актами та правилами прийому.

6.2. Здобувачі, які беруть участь у програмах внутрішньої чи міжнародної академічної мобільності, мають право зарахувати освітні компоненти, вивчені в іншому закладі вищої освіти, як реалізацію свого права на вільний вибір дисциплін у Семінарії, за умови відповідності рівня освіти.

6.3. Здобувач освіти має право подати заяву (додаток А) на вивчення вибіркової дисципліни з іншої освітньої програми Семінарії (або іншого рівня освіти, якщо вона не була вивчена раніше) за умови, що це не призводить до перевищення максимального обсягу річного навантаження.

## **7. Процедура реалізації вибору навчальних дисциплін**

7.1. Вибір вибірових освітніх компонентів здійснюється:

- у визначені строки, встановлені графіком освітнього процесу;
- на добровільній основі;
- з обов'язковою фіксацією результатів вибору в індивідуальному навчальному плані.
- Семінарія гарантує повну академічну свободу та об'єктивність під час вибору. Забороняється будь-який адміністративний вплив на здобувача (нав'язування конкретних дисциплін чи викладачів). Анонімність цифрового анкетування в системі «Moodle» або іншого цифрового анкетування є інструментом захисту прав здобувача на незалежне формування індивідуальної освітньої траєкторії.

7.2. Процедура вибору складається з таких етапів:

- 1) *Етап 1. Інформування.* Навчально-методичний кабінет забезпечує доведення до відома здобувачів інформації про Каталог вибіркових дисциплін, строки та порядок вибору. Інформування здійснюється через офіційний сайт Семінарії, систему «Moodle», електронну пошту, месенджери.
- 2) *Етап 2. Консультування.* Гарант освітньої програми, куратори академічних груп та викладачі проводять консультації зі здобувачами щодо особливостей вибіркових дисциплін, їх змісту, результатів навчання та впливу на формування індивідуальної освітньої траєкторії.
- 3) *Етап 3. Анкетування (вибір).* Навчально-методичний кабінет організовує процедуру вибору дисциплін здобувачами першого, другого та третього курсів на наступний навчальний рік за допомогою анкетування. Анкетування проводиться у цифровому форматі (через систему «Moodle» або іншу форму) або у письмовому форматі.
- 4) *Етап 4. Формування груп.* За результатами анкетування формуються групи для вивчення вибіркових дисциплін. Здобувачам, які обрали дисципліни, навколо яких не згрупувалась достатня кількість осіб, пропонується повторний вибір дисциплін (п. 8.2 цього Положення).
- 5) *Етап 5. Фіксація в ІНП.* Обрані здобувачем вибіркові дисципліни вносяться до його індивідуального навчального плану та є обов'язковими для вивчення.

7.3. Строки проведення процедури вибору:

- оприлюднення Каталогу — не пізніше кінця травня поточного навчального року;

- проведення анкетування — протягом травня – червня або раніше поточного навчального року;
- повторний вибір (у разі потреби) — протягом одного тижнів після оголошення результатів анкетування або за рейтингування Пріоритетність №1 та №2;
- затвердження робочих навчальних планів — не пізніше червня поточного навчального року.

7.4. Зміни до вибору дисциплін можливі до початку нового навчального року за письмовою заявою (додаток Б) здобувача на ім'я декана факультету за умови наявності вільних місць у відповідній групі.

7.5. Для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня процедура вибору може здійснюватися в індивідуальному порядку при затвердженні індивідуального плану роботи аспіранта на засіданні кафедри за погодженням наукового керівника.

7.6. У разі виникнення спірних питань або технічних збоїв під час процедури анкетування, здобувач має право подати апеляційну заяву (додаток В) на ім'я Декана факультету протягом трьох робочих днів після оприлюднення результатів вибору. Розгляд апеляції здійснюється Комісією з якості освіти Семінарії із залученням представників студентського самоврядування

## **8. Формування груп та умови відкриття вибіркового дисциплін**

8.1. Вибіркова дисципліна відкривається за умови формування групи мінімальної чисельності:

- для бакалаврського рівня — не менше 15 осіб;
- для магістерського рівня — не менше 7 осіб;
- для третього (освітньо-наукового) рівня (аспірантура) — не менше 3 осіб.

8.2. У разі, якщо кількість здобувачів, які обрали певну дисципліну, є недостатньою для формування групи:

- дисципліна може не відкриватися у поточному навчальному році;
- здобувачу пропонується здійснити повторний вибір з-поміж дисциплін, для яких сформовано повноцінні групи.
- у разі необрання дисципліни здобувачем, або якщо формування груп за обома обраними пріоритетами 1-м та 2-м виявилось неможливим доєднується до дисциплін для яких сформовано повноцінні групи;
- альтернативні дисципліни, що пропонуються здобувачу замість нереалізованого вибору, мають бути рівноцінними за обсягом кредитів ЄКТС та забезпечувати досягнення відповідних результатів навчання.

8.3. Використовуючи право на академічну та фінансову автономію за рішенням Декана факультету вибіркова дисципліна може бути відкрита для групи меншої чисельності, ніж визначено в п. 8.1., якщо вона забезпечує формування унікальних теологічних або практичних компетентностей, що є стратегічно важливими для виконання місії Семінарії або підготовки кадри для вузькоспеціалізованих сфер служіння.

8.4. Для іноземних здобувачів (у разі їх наявності або залучення в межах програм академічної мобільності) інформація про Каталог вибірових дисциплін та порядок їх обрання обов'язково дублюється англійською мовою на офіційному вебсайті Семінарії.

## **9. Забезпечення якості та моніторинг**

9.1. Реалізація вибіркового складника підлягає регулярному моніторингу відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Семінарії.

9.2. Оцінюються:

- рівень реалізації права здобувачів на вільний вибір (наявність реальних альтернатив, відсутність обмежень);

- задоволеність здобувачів якістю та змістом вибірових дисциплін;
- відповідність результатів навчання за вибіровими дисциплінами заявленим у Каталозі;
- статистика вибору дисциплін (популярність, динаміка по роках).
- відповідність визначеного обсягу кредитів ЄКТС фактичному навчальному навантаженню здобувача під час вивчення вибірового компонента.

9.3. Результати моніторингу враховуються при:

- оновленні освітніх програм;
- формуванні Каталогу на наступний навчальний рік;
- прийнятті кадрових та організаційних рішень щодо покращення якості викладання.

9.4. Результати щорічного опитування здобувачів щодо задоволеності процедурою вибору та змістом дисциплін є відкритими й оприлюднюються на сайті Семінарії. Персоналізовані дані цифрового вибору зберігаються в електронному архіві протягом одного року після завершення навчання відповідного курсу для забезпечення доказової бази під час процедур зовнішньої якості.

9.5. Гарант освітньої програми подає до Вченої ради річний звіт щодо реалізації вибірового складника освітньої програми, який містить аналіз статистики вибору, результати опитувань (врахування пропозицій здобувачів та представників Церкви (роботодавців) щодо змісту вибірових дисциплін) та пропозиції щодо вдосконалення Каталогу.

9.6. Дисципліни, які систематично (протягом двох навчальних років поспіль) не обираються здобувачами, підлягають обов'язковому перегляду Гарантом ОП. За результатами аналізу Гарант вносить пропозиції Вченій раді щодо:

- оновлення змісту дисципліни або зміни анотації;
- заміни викладача;

- вилучення дисципліни з Каталогу та заміни її на більш актуальний освітній компонент, що відповідає запитам сучасного ринку праці та Церкви.
- у разі відхилення пропозицій стейкхолдерів, Гарант надає обґрунтовані пояснення Вченій раді щодо неможливості їх втілення.

## **10. Прикінцеві положення**

10.1. Контроль за виконанням цього Положення покласти на декана факультету.

10.2. Безпаперова версія Положення зберігається на спільному хмарному сховищі Семінарії, за потребою викладається на офіційному вебсайті Семінарії.

10.3. Терміни зберігання безпаперової та паперової версії Положення регулюються Положенням про Архів Семінарії.

**Додаток А. Шаблон заяви про обрання навчальної дисципліни з іншої освітньої програми / іншого рівня освіти**

Декану факультету

Української євангельської теологічної семінарії

здобувача освіти \_\_\_\_\_

курсу, групи \_\_\_\_\_

освітньої програми

« \_\_\_\_\_ »

*(назва ОП)*

ступеня \_\_\_\_\_

*(бакалавр / магістр / доктор філософії)*

Прізвище, Ім'я, По

батькові \_\_\_\_\_

Контактний телефон:

\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**

**про обрання навчальної дисципліни з іншої освітньої програми / іншого рівня освіти**

Керуючись статтею 62 Закону України «Про вищу освіту» та пунктом 7.2.3.2 «Положення про порядок реалізації права на вільний вибір дисциплін здобувачами освіти в Українській євангельській теологічній семінарії», прошу дозволити мені вивчення у \_\_\_\_\_ (триместрі) семестрі 20\_\_\_/20\_\_\_ навчального року такої вибіркової дисципліни:

1. **Назва дисципліни:**

\_\_\_\_\_

2. **Обсяг (кредити ЄКТС):** \_\_\_\_\_

**3. Належність до іншої ОП / рівня освіти:**

\_\_\_\_\_ (вказати назву програми та рівень, наприклад: ОП «Психологія», бакалаврський рівень)

**Обґрунтування вибору:** Дана дисципліна відповідає моїм інтересам у межах формування індивідуальної освітньої траєкторії та необхідна мені для:

\_\_\_\_\_

(вказати: поглиблення фахових компетентностей, міждисциплінарний розвиток, підготовка до конкретного виду служіння тощо).

Цією заявою підтверджую, що:

- дотримуюся встановлених пререквізитів для вивчення даної дисципліни;
- включення цієї дисципліни до мого індивідуального навчального плану не призведе до перевищення граничного річного навантаження (максимум 80 кредитів ЄКТС згідно зі ст. 10 Закону).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (Прізвище, ініціали)

**Додаток Б. Шаблон заяви про зміну переліку обраних вибіркових  
навчальних дисциплін**

Декану факультету

Української євангельської теологічної  
семінарії

здобувача освіти \_\_\_\_\_

курсу, групи \_\_\_\_\_

освітньої програми

« \_\_\_\_\_ »

*(назва ОП)*

ступеня \_\_\_\_\_

*(бакалавр / магістр / доктор філософії)*

Прізвище, Ім'я, По

батькові \_\_\_\_\_

Контактний телефон:

\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**

**про зміну переліку обраних вибіркових навчальних дисциплін**

Керуючись статтею 62 Закону України «Про вищу освіту» та пунктом 7.4 «Положення про порядок реалізації права на вільний вибір дисциплін здобувачами освіти в Українській євангельській теологічній семінарії», прошу дозволити мені змінити перелік обраних вибіркових дисциплін на \_\_\_\_\_ (триместрі) семестр 20\_\_\_/20\_\_\_ навчального року:

- 1. Вилучити з індивідуального навчального плану дисципліну:**

\_\_\_\_\_ (обсяг \_\_\_\_\_ кр. ЄКТС)

2. Включити до індивідуального навчального плану дисципліну:

\_\_\_\_\_ (обсяг \_\_\_\_\_ кр. ЄКТС)

**Обґрунтування зміни:** Дана зміна зумовлена уточненням моєї індивідуальної освітньої траєкторії та необхідністю поглиблення знань у сфері:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(наприклад: підготовка до магістерського дослідження, спеціалізація у певному виді служіння, кар'єрні цілі тощо).*

Підтверджую, що:

- запропонована зміна не призводить до порушення логічної послідовності вивчення дисциплін (пререквізитів);
- сумарний обсяг кредитів ЄКТС за навчальний рік залишається в межах норми (60 кредитів або інший обсяг, визначений ІНП).

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_

*(підпис)*

\_\_\_\_\_

*(Прізвище, ініціали)*

**Додаток В. Шаблон апеляційної заяви**

Декану факультету

Української євангельської теологічної  
семінарії

здобувача освіти \_\_\_\_\_

курсу, групи \_\_\_\_\_

освітньої програми

« \_\_\_\_\_ »

*(назва ОП)*

ступеня \_\_\_\_\_

*(бакалавр / магістр / доктор філософії)*

Прізвище, Ім'я, По

батькові \_\_\_\_\_

Контактний телефон:

\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**АПЕЛЯЦІЙНА ЗАЯВА****щодо результатів реалізації права на вільний вибір дисциплін**

Керуючись ст. 62 Закону України «Про вищу освіту», Стандартами ЄПВО (ESG 1.3, 1.4) та п. 7.6 «Положення про порядок реалізації права на вільний вибір дисциплін в Українській євангельській теологічній семінарії», я подаю апеляцію на результати процедури обрання вибіркових дисциплін на \_\_\_\_\_ (триместр) семестр 20\_\_\_/20\_\_\_ навчального року.

**Суть звернення:** Вважаю, що моє право на формування індивідуальної освітньої траєкторії було порушене внаслідок (оберіть потрібне):

1. **Технічного збою в «Moodle»:** (опишіть ситуацію: неможливість доступу до форми вибору, некоректне відображення переліку дисциплін тощо).

2. **Порушення процедури вибору:** (наприклад, недотримання термінів оприлюднення навчальної програми дисципліни, що не дало змоги зробити усвідомлений вибір).
3. **Відсутності реальної альтернативи:** (пропозиція лише однієї дисципліни в блоці, що суперечить п. 1.5.1 Положення та принципам студентоцентричності).
4. **Адміністративного впливу:** (нав'язування конкретної дисципліни без врахування моїх інтересів чи майбутньої сфери служіння).

**Обґрунтування:** *(Детально опишіть обставини: назву дисципліни, яку ви хотіли обрати, але не змогли; відповідність цієї дисципліни вашим професійним інтересам або теологічному профілю).*

---



---



---



---

**Прохання:** Прошу Декана факультету та Комісію з якості освіти Українській євангельській теологічній семінарії розглянути цю заяву за участю представника студентського самоврядування та:

- скасувати результати мого автоматичного розподілу в групу з дисципліни «\_\_\_\_\_»;
- забезпечити можливість повторного обрання дисципліни «\_\_\_\_\_» з Каталогу вибіркових дисциплін відповідно до мого першочергового вибору.

До заяви додаю: *(скриншоти з «Moodle», копії листування, інші докази за наявності).*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (Прізвище, ініціали)

## **Додаток Г. Порядок поетапного впровадження моделей вибору вибіркових дисциплін в Українській євангельській теологічній семінарії**

### **1. Загальні положення**

1.1. Цей додаток визначає механізм поступового впровадження моделей вибору вибіркових освітніх компонентів з метою забезпечення гнучкості освітнього процесу в Семінарії, якості освіти та керованості освітнього процесу.

1.2. Впровадження моделей здійснюється поетапно з урахуванням:

- організаційної готовності Семінарії;
- кадрового забезпечення;
- навчально-методичних ресурсів;
- інформаційної підтримки здобувачів.

1.3. Координацію процесу впровадження здійснюють:

- гарант освітньої програми;
- навчально-методичний кабінет;
- заступник декана з навчально-методичної роботи.

### **2. Організаційне забезпечення**

2.1. Для кожного етапу впровадження забезпечується:

- методичний супровід;
- консультації для здобувачів;
- інформаційна підтримка (каталоги, описи дисциплін);
- підготовка викладачів.

2.2. Вибір дисциплін здійснюється здобувачами у визначені строки.

2.3. Результати вибору фіксуються в індивідуальному навчальному плані здобувача.

### 3. Контроль та оцінювання ефективності

3.1. Моніторинг впровадження здійснюється щорічно та включає:

- аналіз вибору здобувачів;
- оцінку навантаження викладачів;
- відповідність вибіркового компонента ПРН.

3.2. За результатами моніторингу можуть:

- коригуватися переліки дисциплін;
- оновлюватися блоки.

### 4. Етапи впровадження моделей вибору

4.1. Підготовчий етап (2026–2028 навчальний рік).

Індивідуальний (дисциплінарний) вибір:

- формування та затвердження Каталогу вибіркового дисциплін;
- інформування здобувачів про процедури вибору;
- запровадження базових електронних інструментів вибору.

4.2. Елементи блокової моделі (проектні блоки)

- розроблення 1–2 блоків дисциплін для апробації;
- визначення їх обсягу та результатів навчання.

4.3. Основний етап (2028–2030 навчальні роки):

1) повноцінна блокова модель

- розширення переліку блоків (minor / concentration);
- інтеграція блоків у навчальні плани;
- закріплення вимог до вибору блоку;

2) комбінована модель

- надання можливості поєднання загальних і фахових блоків;
- створення типових траєкторій навчання;
- методичний супровід формування індивідуальних планів;

3) міждисциплінарна модель (обмежене застосування)

- погоджений доступ до дисциплін інших програм;
- визначення квот або обмежень;

- контроль відповідності ПРН.

#### 4.4. Розширений етап (2030–2032 навчальні роки)

##### 1) Повноцінна міждисциплінарна модель:

- системна інтеграція між програмами;
- розвиток міжпрограмної мобільності.

##### 2) Неформальна модель

- включення сертифікованих неформальних програм;
- створення механізмів визнання результатів навчання.

##### 3) Індивідуально погоджені траєкторії

- розширення автономії здобувача;
- впровадження індивідуальних освітніх планів.

##### 4) Паралельне здобуття освіти

- узгодження навчальних планів між програмами;
- створення процедур академічної сумісності.

## 5. Прикінцеві положення

5.1. Перехід між етапами впровадження здійснюється поступово.

5.2. У разі необхідності окремі моделі можуть впроваджуватися достроково або у проектному режимі.

5.3. Усі зміни погоджуються затверджуються у встановленому порядку.