

УКРАЇНСЬКА ЄВАНГЕЛЬСЬКА ЦЕРКВА
ЗАКЛАД ВИЩОЇ ДУХОВНОЇ ОСВІТИ
УКРАЇНСЬКА ЄВАНГЕЛЬСЬКА ТЕОЛОГІЧНА СЕМІНАРІЯ

РІЧНИЙ ЗВІТ ПРО ДІЯЛЬНІСТЬ
Української євангельської теологічної семінарії
за 2024–2025 навчальний рік

Звіт ректора за 2024–2025 навчальний рік заслухано загальними зборами трудового колективу 29 серпня 2025 року, протокол № 1.

Правова підстава: ч. 3 ст. 79 Закону України «Про вищу освіту»; п. 8 ч. 2 ст. 30 Закону України «Про освіту»; п. 14 Додатка 19 до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Звіт керівника заслухано відповідно до ч. 5 ст. 34 Закону України «Про вищу освіту».

Звітний період: 1 вересня 2024 року — 31 серпня 2025 року.

Вступ. Умови звітного року

2024–2025 навчальний рік став **четвертим роком, який Семінарія звершила в умовах повномасштабної війни**. Освітню місію реалізовано **в повному обсязі**, попри виклики, спричинені збройною агресією Російської Федерації проти України. Колектив адаптувався до воєнних умов і забезпечив безперервність освітнього процесу, а також розгорнув проекти соціально-гуманітарного спрямування для підтримки громадян, які постраждали від агресії, і допомоги Збройним Силам України.

Завдяки праці колективу, підтримці студентів, випускників і друзів Семінарії **відремонтовано приміщення, що зазнали обстрілів у березні 2022 року**.

Зміст року визначили чотири напрями:

1. **Вихід на державне визнання.** Здобуто державні ліцензії на дві бакалаврські програми; розпочато й доведено до завершення ліцензування магістерської програми на 2025–2026 навчальний рік.
2. **Дострокова європейська акредитація.** Ініційовано достроковий акредитаційний візит Європейської ради з богословської освіти (ЕСТЕ) у 2025 році — як підготовчий крок до державної акредитації.
3. **Перебудова внутрішнього нормативного поля** — кваліфікаційні вимоги до науково-педагогічних працівників, положення про планування та облік робіт, оновлення положень про факультет, деканат, бібліотеку, кафедри.
4. **Робота в умовах фінансового дефіциту** — за фінансовим звітом, представленим упродовж року, дефіцит становив **200–210 тис. доларів США** без урахування заощаджень, із покращенням показників у березні.

Упродовж року опрацьовано **генеральний план території та нового корпусу**; команда Семінарії працювала над **Стратегічним планом до 2030 року** для подальшого затвердження Правлінням (Наглядовою радою).

Ключові інституційні події року

Дата	Подія
06.11.2024	Засідання Вченої ради № 1 — відкриття навчального року
30.01.2025	Розширене засідання Правління (Наглядової ради): заслухано звіт ректора за 2023–2024, фінансовий звіт за 01.09–31.12.2024 та операційний бюджет 2024–2025
03.04.2025	Укладено договір № 0157-1/25-ТО на технічне обстеження об'єктів кампусу за ДБН «Інклюзивність будівель і споруд»
06.06.2025	Отримано три експертні висновки про відповідність об'єктів вимогам доступності

Дата	Подія
30.07.2025	Засідання Вченої ради № 7
27.08.2025	Засідання Вченої ради № 8: затверджено статистику здобувачів і випускників, розглянуто підсумки вступної кампанії, оновлено персональний склад Вченої ради
27.08.2025	Створено Відділ аспірантури та докторантури (наказ № 1/ос/вр від 02.09.2025)
28.08.2025	Загальні збори трудового колективу: звіт ректора за 2024–2025 навчальний рік

ЧАСТИНА I. ЗАГАЛЬНІ ПИТАННЯ

1. Управлінські рішення керівника

Ректор Семінарії — **Русин Іван Іванович**, голова Вченої ради. Ректор здійснює безпосереднє управління діяльністю закладу відповідно до чинного законодавства України, Статуту УЄТС та управлінських рішень Правління (Наглядової ради).

- Проведено **вісім засідань Вченої ради** (протоколи № 1–8).
- Приймальна комісія у вступну кампанію 2025 року провела щонайменше дев'ять засідань (протоколи № 1–9, останній — 10.09.2025).
- За поданням ректора ухвалено рішення про відокремлення бібліотеки в окремий структурний підрозділ на виконання вимог законодавства.
- Ухвалено **не виокремлювати гуртожиток** в окремий структурний підрозділ, натомість визначити відповідальну особу за демонстрацію умов проживання під час акредитації та розробити політику щодо поселення студентів із дітьми.

- Затверджено **зміни та доповнення до положень** про факультет, деканат, бібліотеку, навчально-методичний підрозділ і кафедри, а також про проведення конкурсу; **деканат визначено як дорадчий орган.**
- **27 серпня 2025 року створено Відділ аспірантури та докторантури** — організаційну передумову виходу на третій (освітньо-науковий) рівень освіти.
- **Оновлено персональний склад Вченої ради** (протокол № 8 від 27.08.2025).
- Ректор звітував **перед Правлінням (Наглядовою радою)** 30 січня 2025 року (за попередній, 2023–2024 навчальний рік) та **перед загальними зборами трудового колективу** 28 серпня 2025 року (за звітний, 2024–2025 рік).

Нормативна рамка діяльності. У своїй діяльності Семінарія керується законодавством України, Статутом УЄТС, Правилами внутрішнього трудового розпорядку та положеннями **Європейської ради з богословської освіти (ЕСТЕ)**. Семінарія та окремі освітні програми акредитовані ЕСТЕ, яка зареєстрована в **Європейському реєстрі агенцій із забезпечення якості вищої освіти (EQAR)**.

Управління репутаційними ризиками. Утворено **комісію з аудиту бібліотечного фонду** для виявлення літератури, що містить ідеологію «руського міра» або пропаганду; комісії доручено подати перелік вилючених і сумнівних джерел та проєкт критеріїв. Результати розглянуто Вченою радою 27 серпня 2025 року.

Введення рішень у дію. Рішення Вченої ради вводилися в дію наказами ректора. Окрему наскрізну нумерацію наказів на виконання рішень Вченої ради (індекс «/ос/вр») запроваджено з початку наступного навчального року — перший такий наказ № 1/ос/вр видано 2 вересня 2025 року на виконання рішення Вченої ради від 27 серпня 2025 року.

2. Освітня діяльність

2.1. Освітні програми

У звітному році Семінарія провадила освітню діяльність за **24 програмами на чотирьох кафедрах**. На 2025–2026 навчальний рік затверджено **18 програм**:

Кафедра	Програм на 2025–2026
Богослов'я	6
Місіології	4
Поклоніння	3
Психології	5
Разом	18

Окремо затверджено програми **«Прикладне богослов'я»**, **«Практична психологія»**, **«Сімейне служіння»** (об'єднану з програмою «Консультування дітей та підлітків») та **«Богослов'я трансформуючого лідерства»** (другий, магістерський рівень; протокол № 8 від 27.08.2025).

Призупинено програми: «Місія в умовах війни», «Регіональні центри», «Консультування дітей та підлітків», «Перша психологічна допомога».

2.2. Ліцензування та акредитація

- Здобуто державні ліцензії на дві бакалаврські програми — «Прикладне богослов'я» (В8 Богослов'я) і «Практична психологія» (С4 Психологія).
- Запроваджено ліцензування магістратури на 2025–2026 навчальний рік — ОП «Богослов'я трансформуючого лідерства».
- Чотири освітні програми мають європейську акредитацію ЕСТЕ.
- Ініційовано достроковий акредитаційний візит ЕСТЕ у 2025 році як підготовчий крок до державної акредитації.
- Наголошено на пріоритетності державного визнання дипломів Семінарії.

2.3. Контингент здобувачів

Статистику за 2024–2025 навчальний рік затверджено Вченою радою (протокол № 8 від 27.08.2025).

Показник	Значення
Зараховано впродовж року	427
Активні здобувачі	463
На додатковому році навчання	28
Відраховано	182
Загальний контингент	487

Розподіл контингенту за кафедрами:

Кафедра	Здобувачів	Програм
Богослов'я	199	9
Місіології	151	5
Психології	95	7
Поклоніння	42	3
Разом	487	24

Загальна кількість здобувачів усіх програм за п'ять років:

Рік	2021	2022	2023	2024	2025
Здобувачів	536	425	789	614	542

Наведений перелік обліковує всіх здобувачів, зокрема слухачів короткострокових програм і регіональних центрів, тому відрізняється від показника 487, затвердженого Вченою радою.

Ліцензовані програми — вступ і випуск 2024 року:

Програма	Вступників	Загальний контингент	Випускників
Прикладне богослов'я	30 (Ч 27 / Ж 4)	113 (Ч 91 / Ж 22)	3
Богослов'я трансформуючого лідерства	16 (Ч 14 / Ж 2)	26 (Ч 23 / Ж 3)	2
Місія в місті	4 (Ч 4 / Ж 0)	4	0

За шість років (2019–2024) на програму «Прикладне богослов'я» вступило **173 особи**, випущено **35**; на «Богослов'я трансформуючого лідерства» — вступило **65**, випущено **12**; на «Місію в місті» — вступило **19**, випущено **1**.

2.4. Випуск 2025

Випуск 2025 року склав **286 випускників**:

Рівень / тип програми	Випускників
Магістерські програми	5
Бакалаврські програми	14
Короткострокові програми (сертифікат)	267
Разом	286

Розподіл випуску за кафедрами:

Кафедра	Сертифікат	Бакалавр	Магістр	Разом
Місіології	143	—	1	144

Кафедра	Сертифікат	Бакалавр	Магістр	Разом
Психології	68	10	—	78
Поклоніння	42	—	—	42
Богослов'я	14	4	4	22
Разом	267	14	5	286

Найбільший внесок у випуск дали короткострокові програми кафедри місіології — «Майстерня соціального служіння» (86 випускників) та «Військове капеланство в Україні: теорія та практика» (45 випускників).

2.5. Вступна кампанія

Затверджено **правила прийому на 2025 рік** (зі змінами, протокол № 8 від 27.08.2025), які передбачають: прийом за сертифікатами **НМТ** (замість ЗНО); відновлення вимоги щодо **рекомендації пастора** для вступників на богословські та психологічні спеціальності з обов'язковим зазначенням контактних даних; повернення вимоги щодо **медичної довідки форми 086-У**; відкритість інформації про прийом на офіційному вебсайті.

Затверджено **календар Приймальної комісії на 2025 рік** — основна кампанія в липні для всіх освітніх рівнів — та **склад Приймальної комісії**. **Сплановано 366 абітурієнтів на 2025–2026 навчальний рік.**

Показник	2024	2025
Заяв, поданих через ЄДЕБО	51	116
Приріст	—	+127,45 %
Зараховано на перший курс	42	76

Загальна кількість вступників з урахуванням регіональних центрів, реколекцій капеланів і пасторських консультацій зросла з **381** (2024) до **538** (2025).

2.6. Форми навчання та організація освітнього процесу

Запроваджено змішану форму навчання на бакалаврському рівні — гнучкий графік: три сесії на рік по 12 днів на кампусі, решта навчання онлайн. Ухвалено запровадження поєднаної форми здобуття освіти на другому (магістерському) рівні.

Затверджено календар на 2025–2026 навчальний рік із триместровою системою для ліцензованих програм; теоретичне навчання планується завершувати до кінця червня. Затверджено графік освітнього процесу з шаховим порядком сесій для богословів і психологів, а також плани освітнього процесу за програмами «Прикладне богослов'я», «Практична психологія» і «Богослов'я трансформуючого лідерства».

2.7. Вартість навчання

Категорія програм	Зміна на 2025–2026
Неліцензовані програми	+15 %
Ліцензовані програми	у 2 рази

Прикладне богослов'я — **93 000 грн**, практична психологія — **124 000 грн** за чотири роки навчання. Для здобувачів, які вже навчаються за ліцензованими програмами, згідно з договором вартість не змінюється; за неліцензованими — зростає на 15 % щороку.

Затверджено перелік і вартість додаткових освітніх послуг на 2025–2026 навчальний рік, зокрема плату за ліквідацію академічної заборгованості, усунення академічної різниці, видачу дубліката диплома та навчання слухачів. Для програми «Майстерня соціального служіння»

встановлено плату **1 000 грн.** Знижки на навчання для здобувачів, що перезараховуються, не запроваджено.

2.8. Внутрішнє забезпечення якості освіти

Забезпечено регулярний моніторинг якості розробки й реалізації освітніх програм, результатів навчання здобувачів та організації управлінської діяльності. Запроваджується **система рейтингового оцінювання науково-педагогічних працівників** як обов'язкова складова внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти.

Внесено зміни до Положення про академічну доброчесність (протокол № 8 від 27.08.2025). Здійснюються заходи з популяризації академічної доброчесності: інформування здобувачів, видання методичних матеріалів із вимогами до письмових робіт, забезпечення доступу учасників освітнього процесу до нормативних документів Семінарії. Запроваджено анкету для опитування здобувачів щодо якості освітньої програми.

Затверджено **Книгу студента**, а також положення про інтелектуальну власність і про припинення освітньої діяльності.

3. Наукова, науково-технічна та інноваційна діяльність

3.1. Інституційний розвиток

27 серпня 2025 року створено Відділ аспірантури та докторантури — організаційну передумову для виходу Семінарії на третій (освітньо-науковий) рівень освіти. Питання аспірантури окремо розглянуто Вченою радою на тому ж засіданні. Розвивалася програма «Богослов'я громадянства» — визначена одним із пріоритетів року.

3.2. Нормативне забезпечення наукової діяльності

Затверджено **положення про планування та облік основних видів робіт** науково-педагогічних і педагогічних працівників, яке встановлює норму наукової роботи на рівні **30 %**. Розроблено та доопрацьовано **кваліфікаційні вимоги до науково-педагогічних працівників**, спрямовані

на стимулювання здобуття наукових ступенів і звань — передумови ліцензування та акредитації.

3.3. Публікаційна активність та видання

За звітний рік до друку подано **приблизно 50 публікацій категорії Б** та **приблизно 3 публікацій категорії А**. Видано **12 книг**, ще дві перебували в процесі друку.

Рекомендовано до друку монографію О. Філоненка «Присутність Іншого і вдячність: контури євхаристійної антропології» — рішенням Вченої ради, після редагування тексту, яким усунуто компліментарні висловлювання щодо російської релігійної філософії.

Затверджено **методичні рекомендації для статей у журнал «Християнська думка»** з метою структурованого оформлення публікацій. Журнал засновано Семінарією; у ньому публікуються дослідження викладачів, студентів та друзів Семінарії з богослов'я, історії Церкви, тлумачення Писання, душепіклування та богослужбових досліджень.

4. Результати фінансово-господарської діяльності

4.1. Фінансовий стан

За фінансовим звітом, представленим упродовж звітного року, **дефіцит становив 200–210 тис. доларів США** без урахування заощаджень, із покращенням показників у березні. Дефіцит визначив зміст управлінських рішень року: перегляд вартості навчання, аналіз оплати праці окремих категорій викладачів, посилення роботи з міжнародними партнерами.

Правлінню (Наглядовій раді) **30 січня 2025 року** подано фінансовий звіт за період 1 вересня — 31 грудня 2024 року та **операційний бюджет на 2024–2025 навчальний рік** (додаток 2 до протоколу).

4.2. Оплата праці

Середньомісячна заробітна плата зросла на 31 %. Виплата заробітної плати та премій здійснювалася **вчасно**.

4.3. Залучення коштів і міжнародне фінансування

Показник	2023–2024	2024–2025
Фінансові надходження від міжнародних партнерів	676 000	929 109
Профінансовані проєкти	12	22
Профінансовані профілі	4	7
Відвідувачі uets.edu.ua/en	1 999	1 279

Надходження від міжнародних партнерів зросли порівняно з попереднім роком **на 37 %**, кількість профінансованих проєктів — майже вдвічі. Опрацьовувалося питання отримання **фінансової акредитації від організації зі США**.

4.4. Цінова політика

Ухвалено перехід до економічно обґрунтованої вартості навчання: підвищення на 15 % для неліцензованих програм і подвоєння для ліцензованих — зі збереженням незмінних умов для здобувачів, які вже навчаються за укладеними договорами.

4.5. Дотримання режиму неприбутковості

Усі кошти, що надходили до Семінарії, використовувалися **виключно на статутні цілі**. Розподіл доходів серед засновників, членів, працівників та пов'язаних осіб не здійснювався.

5. Стан і збереження нерухомого та іншого майна

Ректор є розпорядником майна і коштів та відповідає за стан і збереження нерухомого й іншого майна Семінарії. Нагляд за управлінням майном здійснює **Правління (Наглядова рада)**.

5.1. Відновлення після обстрілів

Відремонтовано приміщення, що зазнали обстрілів російськими військами у березні 2022 року. Роботи виконано завдяки праці колективу та підтримці студентів, випускників і друзів Семінарії.

5.2. Утримання та модернізація кампусу

Господарсько-технічний відділ (штат — **16 працівників**) забезпечив:

- покращення умов проживання для здобувачів;
- ремонтні роботи у столовій;
- встановлення фільтрів магістрального водопостачання;
- заміну магістралі тепломереж;
- встановлення професійної вентиляції конференц-залу та великого залу;
- безперебійну роботу Семінарії — водопостачання, харчові продукти, інтернет, паливо, генератори;
- реалізацію гуманітарних проєктів Семінарії.

5.3. Проєкт інклюзивної доступності

Упродовж року тривала реалізація проєкту з розбудови **інклюзивної доступності у п'яти ключових локаціях** Семінарії з адаптацією їх до потреб осіб з інвалідністю. Проєкт супроводжується **сертифікованими експертами** та передбачає збір доказової бази.

За договором про надання послуг № **0157-1/25-ТО** від **03.04.2025** сертифікований експерт з технічного обстеження будівель і споруд **ФОП Ананьєв Є. О.** (кваліфікаційний сертифікат серії АЕ № 006783) провів обстеження станом на **06.06.2025** за **ДБН В.2.2-40:2018 «Інклюзивність будівель і споруд»** із застосуванням принципу «розумне пристосування». Отримано три висновки:

Висновок	Об'єкт	Результат
№ 0157-I/25-ТО/001	спальний корпус, літера Б	відповідає нормативним вимогам
№ 0157-I/25-ТО/002	корпус клубу-їдальні, літера Г	відповідає нормативним вимогам
№ 0157-I/25-ТО/003	споруда спортзалу, літера Ж	відповідає нормативним вимогам

Нормативне забезпечення інклюзивності становлять **Положення про навчання людей з особливими освітніми потребами УЄТС** та **Положення про інклюзію**.

5.4. Будівництво нового корпусу

Опрацьовано генеральний план території та нового корпусу. Підготовка до будівництва тривала; головною перешкодою залишалися бюрократичні складнощі в отриманні фінального дозволу на будівництво.

5.6. Гуртожиток

Розглянуто питання про відокремлення гуртожитку в окремий структурний підрозділ. Ухвалено **не виокремлювати** його, натомість визначити відповідальну особу за демонстрацію умов проживання під час акредитації та розробити політику щодо поселення студентів із дітьми.

6. Взаємодія з органами управління

За чинним Статутом органами управління Семінарії є **Правління (Наглядова рада)** як вищий орган управління та **Ректор** як виконавчий орган. Ректор підзвітний і підконтрольний Правлінню (Наглядовій раді) та щороку звітує перед ним і перед вищим колегіальним органом громадського самоврядування — загальними зборами трудового колективу.

Орган	Активність за рік
Правління (Наглядова рада)	3 засідання (30.01.2025, 11.04.2025, 18.06.2025)
Вчена рада	8 засідань (протоколи № 1–8)
Приймальна комісія	вступна кампанія 2025 — щонайменше 9 засідань
Загальні збори трудового колективу	28.08.2025
Студентське самоврядування	Студентська рада діє

Докладніше — див. частину II.

7. Представництво Семінарії, міжнародна та національна діяльність

7.1. Європейська акредитація ЕСТЕ

Ініційовано достроковий акредитаційний візит ЕСТЕ у 2025 році — з метою підготовки до проходження державної акредитації. До формування звіту для ЕСТЕ залучено керівників програм, завідувачів кафедр, ректора, представників фінансового, фандрейзингового, комунікаційного та господарсько-технічного відділів, а також студентське самоврядування. Термін подання внесків до звіту — початок липня 2025 року.

7.2. Партнерські ініціативи

- **Громадська спілка «Діалог»** — співзасновниками є УЄТС та Українська Євангельська Церква. Створено сайт центру психологічного консультування; проведено просвітницькі події.
- **Програма Arrow** — опрацьовано впровадження у співпраці з РЄПЦУ та Євангельським Альянсом (протокол ВР № 8 від 27.08.2025).
- **Asbury Theological Seminary** — триває співпраця в межах меморандуму про партнерство.

7.3. Публічна та комунікаційна діяльність

Показник	2023–2024	2024–2025
Учасники конференцій Семінарії	378	637
Слухачі конференцій, семінарів, лекцій, колоквиумів	751	1 286
Нові сторінки сайту з новинами	65	106
Охоплення текстового контенту	110 963	233 186
Трансляції семінарів і подій	—	31
Перегляди коротких відео на YouTube	16 300	34 074
Розповсюджено книг і мерчу	900	1 646

Кількість учасників конференцій Семінарії зросла **на 69 %**, слухачів освітніх заходів — **на 71 %**, охоплення текстового контенту — **удвічі**.

7.4. Соціально-гуманітарний напрям

Упродовж року розгорнуто проекти соціально-гуманітарного спрямування для підтримки громадян, які постраждали від збройної агресії Російської Федерації, та допомоги Збройним Силам України.

7.5. Взаємодія з органами державної влади

Опрацьовувалося питання **базової загальновійськової підготовки (БЗВП)** для здобувачів, зокрема тих, що мають релігійні переконання; визнано необхідність роз'яснень від Міністерства освіти і науки України та підготовки типової програми БЗВП.

8. Завдання на 2025–2026 навчальний рік

- 1. Проходження дострокового акредитаційного візиту ЕСТЕ та підготовка до державної акредитації освітніх програм.**

2. **Завершення ліцензування магістратури** та вихід на навчання за ліцензованими програмами двох рівнів.
3. **Запуск третього (освітньо-наукового) рівня освіти** — на базі створеного 27.08.2025 Відділу аспірантури та докторантури.
4. **Досягнення цілей вступної кампанії** — 366 абітурієнтів.
5. **Виконання бюджету Семінарії** та відновлення фінансової рівноваги.
6. **Завершення проєкту інклюзивної доступності** у ключових локаціях кампусу.
7. **Отримання фінального дозволу на будівництво** нового корпусу.
8. **Розвиток програми «Богослов'я громадянства».**
9. **Впровадження оновлених кваліфікаційних вимог** до науково-педагогічних працівників і системи рейтингового оцінювання.
10. **Відокремлення бібліотеки** в окремий структурний підрозділ та завершення аудиту бібліотечного фонду.
11. **Затвердження Стратегічного плану УЄТС до 2030 року** Правлінням (Наглядовою радою).

ЧАСТИНА II. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТА КОЛЕГІАЛЬНІ ОРГАНИ

1. Правління (Наглядова рада)

Вищий орган управління Семінарії. Створюється за рішенням Засновника для здійснення нагляду за управлінням майном та додержанням мети створення. Статут вимагає скликання не рідше одного разу на рік — у звітному році норму перевиконано втричі.

1.1. Засідання за 2024–2025 навчальний рік

Проведено три засідання, усі — дистанційно у форматі відеоконференції.

№	Дата	Форма	Присутні	Звітування ректора
1	30.01.2025	розширене	7 з 8	Заслухано звіт ректора за 2023–2024 навчальний рік

№	Дата	Форма	Присутні	Звітування ректора
2	11.04.2025	чергове	5 з 8	—
3	18.06.2025	чергове	6 з 8	—

На розширеному засіданні 30 січня 2025 року Правління (Наглядова рада) заслухало звіт ректора за попередній, 2023–2024 навчальний рік — за напрямками загальної характеристики Семінарії, факультету, фінансового відділу, відділу комунікації та розвитку і господарсько-технічного відділу, з фінансовим звітом за період 1 вересня — 31 грудня 2024 року та операційним бюджетом на 2024–2025 навчальний рік (додаток 2 до протоколу). Звітування ректора перед уповноваженим органом Засновника здійснюється з річним зміщенням: звіт за навчальний рік розглядається на першому засіданні наступного календарного року.

1.2. Персональний склад

Персональний склад у звітному році — **вісім осіб**, включно з ректором, який входить до складу за посадою згідно зі Статутом.

Особа	Роль
Коваленко Петро Іванович	голова
д-р Сисоєв Андрій Вікторович	перший заступник голови
д-р Русняк Ігор Миколайович	секретар
Зайцев Олександр Володимирович	член
Кисельов Сергій Петрович	член
Костьорна Ольга Миколаївна	член
Хабаров Володимир Васильович	член

Особа	Роль
д-р Русин Іван Іванович	член за посадою (ректор)

1.3. Компетенція

Правління (Наглядова рада) затверджує річний бюджет Семінарії та стратегію її розвитку, контролює виконання бюджету, аналізує та оцінює діяльність Семінарії і Ректора, розглядає та затверджує письмовий звіт Ректора, обирає склад Ревізійної комісії, здійснює контроль за некомерційною господарською діяльністю, вносить Засновнику подання щодо Статуту та щодо обрання й звільнення Ректора.

2. Вчена рада

Голова — **Русин І. І.** (ректор).

Учений секретар — **Уткін Є. О.**

Проведено вісім засідань:

№ протоколу	Дата
№ 1	06.11.2024
№ 2	29.01.2025
№ 3	26.03.2025
№ 4	26.04.2025
№ 5	28.05.2025
№ 6	25.06.2025
№ 7	30.07.2025
№ 8	27.08.2025

Рішення Вченої ради після затвердження ректором оприлюднюються на офіційному вебсайті Семінарії.

2.1. Головні рішення за напрямками

Освітні програми та освітній процес: затвердження освітніх програм на 2025–2026 навчальний рік (18 програм на чотирьох кафедрах); затвердження програм «Прикладне богослов'я», «Практична психологія», «Сімейне служіння», «Богослов'я трансформуючого лідерства»; призупинення чотирьох програм; запровадження змішаної форми навчання на бакалаврському рівні та поєднаної форми на магістерському; календар і графік освітнього процесу з триместровою системою; плани освітнього процесу за ліцензованими програмами.

Кадри: кваліфікаційні вимоги до науково-педагогічних і педагогічних працівників; положення про планування та облік основних видів робіт (норма наукової роботи 30 %); створення робочої групи щодо оплати праці викладачів іноземної мови; оновлення персонального складу Вченої ради.

Структура закладу: відокремлення бібліотеки в окремий структурний підрозділ; рішення щодо гуртожитку; зміни до положень про факультет, деканат, бібліотеку, навчально-методичний підрозділ і кафедри; визначення деканату дорадчим органом; створення Відділу аспірантури та докторантури.

Вступ і фінанси: правила прийому на 2025 рік; календар і склад Приймальної комісії; вартість навчання на 2025–2026; перелік і вартість додаткових освітніх послуг; плановий показник набору 366 абітурієнтів.

Наука та якість: рекомендація до друку монографії О. Філоненка; методичні рекомендації для журналу «Християнська думка»; зміни до Положення про академічну доброчесність; Книга студента; положення про інтелектуальну власність і про припинення освітньої діяльності; аудит бібліотечного фонду.

3. Приймальна комісія

Створена наказом ректора № 02/ос від 29.01.2025. Відповідальний секретар — **Уткін Є. О.** У вступну кампанію 2025 року проведено щонайменше дев'ять засідань (протоколи № 1–№ 9, останній — 10.09.2025). Затверджено календар роботи комісії — основна кампанія у липні для всіх освітніх рівнів.

Результати вступної кампанії — Частина I, розділ 2.

4. Загальні збори трудового колективу

28 серпня 2025 року, ауд. В213, 10:00–11:30, у межах установчих днів Семінарії, з обов'язковою присутністю всіх працівників. Пункт порядку денного — «**Зібрання працівників: звіт за 2024–2025 рік**». Ректор виступив із доповіддю та прозвітував про свою роботу. Наступного дня, 29 серпня 2025 року, у тому самому форматі відбулося зібрання працівників із планування на 2025–2026 навчальний рік.

Напередодні, **27 серпня 2025 року**, відбулося засідання Вченої ради (протокол № 8), на якому підбито підсумки навчального року.

Результати зборів оформлено протоколом № 1 від 29 серпня 2025 року.

Проведенням зборів виконано вимогу ч. 5 ст. 34 Закону України «Про вищу освіту» щодо щорічного звіту керівника перед вищим колегіальним органом громадського самоврядування.

5. Студентське самоврядування

Орган студентського самоврядування — **Студентська рада**. Голова — **Боровець Роман**, здобувач ОП «Прикладне богослов'я» (переобраний на 2025–2026 навчальний рік). Здобувачі залучалися до організації та проведення щовівторкових богослужінь і позанавчальних заходів.

Студентське самоврядування діяло на підставі **Положення про студентське самоврядування УЄТС**. Представник студентства бере участь у засіданнях Вченої ради — зокрема, голова Студентської ради був присутній

на засіданні 27 серпня 2025 року; головуючий окремо відзначив, що присутність студентського представництва на засіданнях Вченої ради впроваджено на системному рівні.

Здобувачі впливають на освітній процес через анонімне оцінювання викладачів і умов навчання після кожної навчальної сесії, роботу кураторів навчальних груп та старостати. Студентське самоврядування було залучене й до формування звіту для акредитації ЕСТЕ.

Студентське наукове товариство у звітному році ще не діяло — його установчі збори відбулися 19 листопада 2025 року.

6. Ревізійна комісія

Орган контролю виробничої і господарської діяльності, передбачений Статутом. Обирається Правлінням (Наглядовою радою), підзвітна лише йому, а її повноваження реалізуються за рішенням Правління.

У звітному році контроль за фінансово-господарською діяльністю здійснювало безпосередньо **Правління (Наглядова рада)**: на розширеному засіданні 30 січня 2025 року розглянуто фінансовий звіт за період 1 вересня — 31 грудня 2024 року та операційний бюджет на 2024–2025 навчальний рік.

ЧАСТИНА ІІІ. ЗВІТИ КЕРІВНИКІВ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ

1. Факультет богослов'я та християнського служіння

Декан — Секісов В. Ю.

1.1. Підсумки року

- Забезпечено освітній процес за **24 програмами на чотирьох кафедрах**; контингент — 487 здобувачів, випуск — 286 осіб.
- Здобуто державні ліцензії на дві бакалаврські програми та завершено підготовку до ліцензування магістратури.

- Забезпечено підготовку до **дострокового акредитаційного візиту ЕСТЕ**: до формування звіту залучено керівників програм, завідувачів кафедр і представників усіх відділів.
- Запроваджено **змішану форму навчання** на бакалаврському рівні та поєднану форму — на магістерському.
- Забезпечено розвиток команди працівників факультету та підвищення їх кваліфікації.
- Розроблено **кваліфікаційні вимоги до науково-педагогічних працівників** і нормативи планування та обліку основних видів робіт.

1.2. Кафедри

Кафедра	Здобувачів	Програм
Богослов'я	199	9
Місіології	151	5
Психології	95	7
Поклоніння	42	3

Найбільший внесок у випуск 2025 року дала кафедра місіології — 144 випускники, зокрема за програмами «Майстерня соціального служіння» та «Військове капеланство в Україні: теорія та практика».

Роботу кафедр забезпечували завідувачі кафедр, а реалізацію освітніх програм — керівники (гаранти) програм, які діяли відповідно до Положення про кафедри Факультету та Положення про гаранта освітньої програми. У звітному році обидва положення оновлено рішеннями Вченої ради; завідувачі кафедр і керівники програм входили до складу Вченої ради та брали участь у підготовці звіту для акредитації ЕСТЕ.

2. Відділ комунікації та розвитку

Керівник — Кондюк О. А.

2.1. Показники за рік

Показник	2023–2024	2024–2025
Учасники конференцій Семінарії	378	637
Слухачі конференцій, семінарів, лекцій, колоквиумів	751	1 286
Нові сторінки сайту з новинами	65	106
Охоплення текстового контенту	110 963	233 186
Трансляції семінарів і подій	—	31
Відео про Семінарію та програми	17	13
Подкасти	12	5
YouTube, великі відео (перегляди)	40 600	30 743
YouTube, шорти (перегляди)	16 300	34 074
Розповсюджено книг і мерчу	900	1 646
Фінансові надходження від міжнародних партнерів	676 000	929 109
Профінансовані проєкти	12	22

2.2. Напрями роботи

Контент і вебсайт; проведення конференцій та семінарів; розвиток партнерства; реалізація книг і сувенірної продукції; розвиток і поширення бренду; розвиток HR-сфери; покращення технічного оснащення.

HR у складі відділу: рекрутинг та інтеграція **48 нових працівників**; запроваджено План персонального розвитку (ППР); підготовлено перший проєкт розрахунку навантаження й перерозподілу обов'язків; проведено інтерв'язійні зустрічі, фасилітації та тимбілдінг.

Освітня складова: створено й викладено предмети «Управління в церковному служінні» та «Благовістя і комунікація»; розроблено проекти програм «Майстерня соціального служіння» і «Розвиток жіночого лідерства».

2.3. Невиконане та проблеми, зафіксовані відділом

- Не оновлено відеовізитки всіх освітніх програм; не досягнуто присутності на значній кількості зовнішніх подій.
- Не налагоджено ритм публікації подкастів і відео.
- Не завершено сайт магазину; не організовано точку продажу книг і мерчу.
- Не розвинуто національний фандрейзинг і роботу з випускниками.
- Кадрові труднощі: висока плинність працівників сфери SMM, брак відеографів, висока вартість роботи запрошених фахівців.
- Не забезпечено тяглисть процесів при зміні відповідальності за Приймальну комісію.

3. Господарсько-технічний відділ

Штат — 16 працівників. Начальник відділу — Медведєв Д. А.

Виконані роботи — Частина I, розділ 5: покращення умов проживання здобувачів, ремонт столової, встановлення фільтрів магістрального водопостачання, заміна магістралі тепломереж, встановлення професійної вентиляції конференц-залу та великого залу, забезпечення безперебійної роботи Семінарії (водопостачання, харчові продукти, інтернет, паливо, генератори), реалізація гуманітарних проєктів.

4. Фінансовий відділ

Головний бухгалтер — Левченко В. І.

Зміст діяльності — Частина I, розділ 4, та Частина IV. Забезпечено своєчасну виплату заробітної плати та премій, підготовку фінансового звіту за період 1 вересня — 31 грудня 2024 року та операційного бюджету на

2024–2025 навчальний рік для розгляду Правлінням (Наглядовою радою) 30.01.2025, а також дотримання режиму неприбутковості.

5. Відділ аспірантури та докторантури

Створено 27 серпня 2025 року (наказ № 1/ос/вр від 02.09.2025) — наприкінці звітного періоду. Змістова діяльність відділу припадає на наступний, 2025–2026 навчальний рік.

6. Бібліотека

У звітному році ухвалено рішення про **відокремлення бібліотеки в окремий структурний підрозділ** на виконання вимог законодавства. Утворено **комісію з аудиту бібліотечного фонду** для виявлення літератури, що містить ідеологію «руського міра» або пропаганду; результати розглянуто Вченою радою 27 серпня 2025 року.

7. Партнерська організація: Громадська спілка «Діялог»

Співзасновники — **УЄТС та Українська Євангельська Церква**. Канал, через який компетенції Семінарії транслюються в суспільство. Напрями: адаптація людей з набутою інвалідністю; попередження та протидія насильству; Центр душепiклувального консультування із залученням психологiв з християнським світоглядом. У звітному році створено сайт центру психологiчного консультування та каталог психологiв-християн «Душа і слово», розроблено айдентику, корпоративний стиль і сайт спілки, проведено просвітницькі події.

ЧАСТИНА IV. ФІНАНСОВА ЧАСТИНА

Правова підстава: ч. 3 ст. 79 Закону України «Про вищу освіту» — бюджет закладу вищої освіти та річний, у тому числі фінансовий, звіт оприлюднюються на офіційному вебсайті; ч. 4 ст. 79 — окремо оприлюднюються кошторис на поточний рік і зміни до нього, звіт про

використання та надходження коштів, інформація щодо проведення тендерних процедур, штатний розпис на поточний рік.

Надходження від міжнародних партнерів — 929 109, що на 37 % більше, ніж у попередньому році; профінансовано **22 проєкти** за **7 профілями**.

Оплата праці: середньомісячна заробітна плата зросла **на 31 %**; виплати здійснювалися вчасно.

Джерела формування коштів і майна — добровільні пожертвування громадян і юридичних осіб (резидентів і нерезидентів), доходи від некомерційної господарської діяльності, благодійна та гуманітарна допомога, кошти за надання освітніх і додаткових послуг, інші надходження, не заборонені законодавством.

Використання коштів — виключно для фінансування видатків на утримання Семінарії та реалізації статутних цілей. Розподіл доходів серед засновників, членів, працівників та пов'язаних осіб заборонений.

Затвердження бюджету: проєкт формують керівники підвідділів → Вчена рада погоджує → **Правління (Наглядова рада) затверджує**. Фінансовий звіт за 1 вересня — 31 грудня 2024 року та операційний бюджет на 2024–2025 навчальний рік розглянуто Правлінням (Наглядовою радою) **30 січня 2025 року** (додаток 2 до протоколу).

Контроль: Правління (Наглядова рада) контролює виконання річного бюджету та некомерційну господарську діяльність; аудит здійснює Ревізійна комісія.

Тендерні процедури у звітному періоді не проводилися: Семінарія є релігійною організацією, не є замовником у розумінні Закону України «Про публічні закупівлі» та не отримує коштів державного або місцевих бюджетів.

Кошторис, бюджет, штатний розпис та звіт про використання та надходження коштів оприлюднюються на офіційному вебсайті Семінарії окремими документами.

Зведені фінансові показники звітнього року

Показник	Значення
Динаміка впродовж року	покращення показників у березні 2025 року
Надходження від міжнародних партнерів	929 109
Приріст надходжень до попереднього року	+37 %
Профінансовані проєкти	22 (2023–2024 — 12)
Профінансовані профілі	7 (2023–2024 — 4)
Зростання середньомісячної заробітної плати	+31 %
Своєчасність виплат заробітної плати та премій	забезпечено

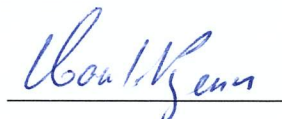
Джерело показників — фінансовий звіт, представлений упродовж звітнього року, та звіт ректора за 2024–2025 навчальний рік. Окремого документа операційного бюджету 2024–2025 не збережено: він існує як додаток 2 до протоколу засідання Правління (Наглядової ради) від 30.01.2025.

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Цей звіт оприлюднюється на офіційному вебсайті Української євангельської теологічної семінарії **uets.edu.ua** відповідно до ч. 2 ст. 30 Закону України «Про освіту» та ч. 3 ст. 79 Закону України «Про вищу освіту».

Звіт складено за завершений 2024–2025 навчальний рік; звіт ректора за цей період заслухано загальними зборами трудового колективу 28 серпня 2025 року.

Ректор УЄТС



Іван РУСИН

29 серпня 2025 року