

УКРАЇНСЬКА ЄВАНГЕЛЬСЬКА ЦЕРКВА
ЗАКЛАД ВИЩОЇ ДУХОВНОЇ ОСВІТИ
УКРАЇНСЬКА ЄВАНГЕЛЬСЬКА ТЕОЛОГІЧНА СЕМІНАРІЯ

РІЧНИЙ ЗВІТ ПРО ДІЯЛЬНІСТЬ
Української євангельської теологічної семінарії
за 2025–2026 навчальний рік

Схвалено Вченою радою УЄТС, протокол № 1 від 25 серпня 2026 року.

Заслухано та затверджено загальними зборами трудового колективу, протокол № 1 від 28 серпня 2026 року.

Правова підстава: ч. 3 ст. 79 Закону України «Про вищу освіту»; п. 14 Додатка 19 до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Звіт керівника заслухано відповідно до ч. 5 ст. 34 Закону України «Про вищу освіту».

Звітний період: 1 вересня 2025 року — 31 серпня 2026 року.

Термінологічна примітка. Вищий орган управління Семінарії у цьому звіті позначається як **Правління (Наглядова рада)**: за чинним Статутом він іменується Правлінням, за новою редакцією Статуту, що готується до державної реєстрації, — Наглядовою радою.

ЧАСТИНА І. ЗВЕДЕНА ЧАСТИНА

Вступ. Умови звітного року

2025–2026 навчальний рік став п'ятим роком, який Семінарія звершує в умовах повномасштабної війни. Освітня діяльність провадилася в повному обсязі попри регулярні обстріли, відключення електропостачання та перебої водопостачання. Семінарія забезпечувала безперервність освітнього

процесу у змішаному форматі — з відеофіксацією занять, трансляціями та роботою на власних генераторах.

У фінансовому вимірі рік був **найскладнішим за останні роки**: увага світової спільноти до України зменшується, тоді як витрати Семінарії зростають.

Зміст року визначили чотири процеси:

1. **Завершення побудови системи колегіального управління.** 1 жовтня 2025 року створено шість постійних комісій Вченої ради та Координаційну раду із забезпечення якості освіти; запроваджено щомісячне звітування комісій.
2. **Суцільна нормотворчість.** Ухвалено та введено в дію **156 наказів** на виконання рішень Вченої ради — від положень про комісії до Стратегії розвитку на 2026–2030 роки.
3. **Вихід на три рівні освіти.** Уперше в історії України євангельська семінарія пропонує навчання на бакалаврському, магістерському та освітньо-науковому рівнях.
4. **Підготовка до державної акредитації та зниження ступеня ризику.** 29 жовтня 2025 року Вчена рада окремим рішенням розглянула рейтинг ступенів ризику та заходи щодо покращення позиції Семінарії.

Ключові інституційні події року

Дата	Подія
27.08.2025	Створено Відділ аспірантури та докторантури
10.09.2025	Створено тимчасову етичну комісію при Вченій раді
01.10.2025	Створено шість постійних комісій ВР і Координаційну раду з якості освіти
26.11.2025	Створено Службу охорони праці

Дата	Подія
17.12.2025	Реорганізовано кафедру місіології; затверджено наукові теми на 2026–2031
25.02.2026	Відкрито докторантуру; затверджено ОНП «Публічне богослов'я»; ухвалено Етичний кодекс
25.03.2026	Створено окрему Комісію з етики
29.04.2026	Схвалено Стратегію розвитку УЄТС на 2026–2030 роки
24.06.2026	Обрано завідувача Відділу аспірантури, докторантури та НДР

1. Управлінські рішення керівника

Ректор Семінарії — **Русин Іван Іванович**, голова Вченої ради.

- Проведено **11 засідань Вченої ради**, з них одне позачергове.
- Видано **156 наказів** про введення в дію рішень Вченої ради.
- Наказом № 45/ос від **01.09.2025** визначено відповідальних, виконавців і співвиконавців за **критеріями акредитації** — цей документ став управлінською рамкою всього року.
- Особисто внесено на розгляд: бюджет Семінарії на 2025–2026 навчальний рік, об'єднання етичної комісії з комісією з освітнього середовища, підготовку та схвалення Стратегії розвитку на 2026–2030 роки.
- Ректор звітував **перед Правлінням (Наглядовою радою) 31 березня 2026 року** та **перед загальними зборами трудового колективу 28 серпня 2026 року**.

2. Освітня діяльність

2.1. Ліцензовані освітні програми

Роботу з державного ліцензування розпочато у 2013 році. Станом на звітну дату Семінарія провадить освітню діяльність за **чотирма** ліцензованими програмами на трьох рівнях освіти:

Рівень	Освітня програма	Спеціальність
Перший (бакалаврський)	Прикладне богослов'я	В8 Богослов'я
Перший (бакалаврський)	Практична психологія	С4 Психологія
Другий (магістерський)	Богослов'я трансформуючого лідерства	В8 Богослов'я
Третій (освітньо-науковий)	Публічне богослов'я	В8 Богослов'я

2.2. Випуск 2026

Відбувся **35-й випуск Української євангельської теологічної семінарії** — **302 випускники**. Серед них пастори, капелани, служителі, лідери дитячого та молодіжного служіння, практичні психологи, душеопікуни. Географія випуску: Україна, країни Середньої Азії, Європейський Союз, Кенія та Гана.

Під час урочистої церемонії зачитано подяку від командира **502-го окремого полку радіоелектронної боротьби Збройних Сил України** ректору Семінарії та керівнику магістерської програми **Райчинцю Ф. Ф.** за професіоналізм у підготовці капеланів-офіцерів. У полку служить

випускниця Семінарії **Олександра Андріяшина** — капітан ЗСУ, перша жінка-офіцер капеланської служби Збройних Сил України.

Особливою частиною церемонії стала прем'єра авторської пісні **«Нас єднай»**, створеної командою випускників ОП «Поклоніння та лідерство» в межах навчального курсу «Основи написання пісень поклоніння».

Для порівняння, випуск 2025 склав 286 осіб: 5 магістрів, 14 бакалаврів, 267 випускників короткострокових програм.

2.3. Вступна кампанія

Показник	2024	2025
Заяв, поданих через ЄДЕБО	51	116
Приріст	—	+127,45 %
Заяв на спеціальність Богослов'я (бакалаврат)	51	60
Зараховано на перший курс	42	76

Ліцензований обсяг 2025 року: 84 місця на першому (бакалаврському) рівні за спеціальностями В8 Богослов'я і С4 Психологія; 30 місць на другому (магістерському) рівні за спеціальністю В8 Богослов'я.

План набору 2026 перевиконано — 104,8 %. Зараховано більше здобувачів, ніж планувалося, на бакалаврській і магістерській програмах, а також уперше сформовано групу вступників до аспірантури. Запровадження державних вступних випробувань підвищило рівень підготовки вступників.

2.4. Розвиток освітніх програм

Відкрито у звітному році: освітньо-наукова програма «Публічне богослов'я» (третій рівень); короткострокові програми «Вокальна майстерність у поклонінні», «Поклоніння та лідерство», «Формування молодих лідерів», «Розвиток жіночого лідерства», «Майстерня соціального служіння», «Богослов'я і практика трапези», «Церковне адміністрування», «Душепіклування та психологічне консультування».

Закрито: освітня програма «Месіанське богослов'я» (рішення ВР 25.02.2026).

Реорганізовано: кафедра місіології (рішення ВР 17.12.2025).

2.5. Нормативне забезпечення освітнього процесу

Упродовж року ухвалено та введено в дію, зокрема: Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти (СВЗЯ); про освітні програми та навчальні плани; про систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів; про академічну доброчесність; про студентоцентроване навчання; про індивідуальний навчальний план здобувача; про змішану форму навчання; про екзаменаційну комісію з атестації здобувачів; про практичну підготовку здобувачів; про порядок реалізації права на вільний вибір дисциплін; про кваліфікаційні роботи; про гаранта освітньої програми; про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення, переведення та надання академічної відпустки; про порядок ліквідації академічної заборгованості; про визнання результатів навчання у формальній, неформальній та інформальній освіті; про залучення стейкхолдерів; про опитування (анкетування) стейкхолдерів.

Календар головних процесів і подій та графіки освітнього процесу на 2026–2027 навчальний рік затверджено; початок навчального року — 31 серпня 2026 року.

3. Наукова, науково-технічна та інноваційна діяльність

3.1. Інституційний розвиток

- **25.02.2026** — відкрито докторантуру; затверджено освітньо-наукову програму «Публічне богослов'я».
- **24.06.2026** — ухвалено Положення про разові спеціалізовані вчені ради.
- **17.12.2025** — затверджено фундаментальні та прикладні наукові теми факультету й кафедр на 2026–2031 роки; 28.01.2026 — теми науково-прикладних досліджень кафедр.
- Створено Студентське наукове товариство (установчі збори 19.11.2025).

3.2. Нормативне забезпечення наукової діяльності

Ухвалено Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (зі змінами); Положення про індивідуальний план наукової роботи здобувача ступеня доктора філософії; Положення про наукову роботу здобувачів.

Проект Положення про підготовку докторів філософії розроблено з урахуванням **Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG 2015)** та критеріїв оцінювання освітніх програм НАЗЯВО, з узгодженням внутрішніх процедур із принципами академічної доброчесності, прозорості та навчання через дослідження.

Запроваджено обов'язкове зазначення обсягу друкованої продукції в друкованих аркушах у типовому контракті та посадовій інструкції науково-педагогічного працівника.

3.3. Атестація наукових кадрів

Підготовлено, систематизовано та подано до Міністерства освіти і науки України **атестаційну справу на здобуття вченого звання професора по кафедрі богослов'я**. Клопотання підтримано Вченою радою 27.05.2026 таємним голосуванням (списковий склад 16, присутніх 15, бюлетенів 14, «за» 12).

Упродовж року відбувся захист дисертації одного з викладачів Семінарії; ще один захист очікується у Карловому університеті. У складі науково-педагогічних працівників є особи з науковими ступенями, здобутими за кордоном, що сприяє виконанню ліцензійних умов.

3.4. Публікаційна активність

За попередній навчальний рік до друку подано **близько 50 публікацій категорії Б та близько 3 публікацій категорії А**. У звітному році науково-педагогічними працівниками факультету підготовлено **п'ять наукових статей**. Комісія Вченої ради з кадрового забезпечення освітніх програм веде **системний моніторинг публікаційної активності** та уточнює індивідуальні публікаційні траєкторії викладачів.

Рекомендовано до друку: монографія Хромця В. Л. «Архіпедагогіка: фундаментальні принципи освіти західної цивілізації» (рішення Вченої ради від 28.01.2026, протокол № 6).

3.5. Аспірантура — перший набір

Проведено співбесіди з першими абітурієнтами освітньо-наукового рівня. Станом на кінець звітного періоду — **шість потенційних абітурієнтів**, усіх рекомендовано до наступного етапу вступних випробувань. Першу когорту здобувачів закріплено за трьома наявними науковими керівниками;

розпочато опрацювання вимог до наукових керівників аспірантів та формування наукових напрямів майбутньої наукової школи Семінарії.

4. Результати фінансово-господарської діяльності

4.1. Бюджет

Показник	Значення
Обсяг бюджету Семінарії	близько 1 млн доларів США і більше
Частка, яку покривають здобувачі	до 25 %
Накопичення попереднього року	використані повністю

— **Порядок формування бюджету:** керівники підвідділів формують проект → проект погоджується Вченою радою → **фінальне затвердження здійснює Правління (Наглядова рада)**. Бюджет на 2025–2026 навчальний рік схвалено Вченою радою 1 жовтня 2025 року та затверджено Правлінням (Наглядовою радою).

4.2. Залучення коштів

- Створено та офіційно оформлено організацію **Friends of UETS-USA** (США), до складу якої входять ключові партнери Семінарії. Організація вже служить каналом мобілізації ресурсів на будівництво та операційну діяльність.
- Через низку візитів побудовано партнерства з новими церквами у США.
- **Зібрано 75 % коштів, необхідних на будівництво нового корпусу.** Партнерська організація, яка раніше принципово не підтримувала будівництво, оголосила про підтримку у розмірі **двох мільйонів доларів США** за умови залучення Семінарією додаткових коштів

протягом тижня; необхідний ще один мільйон доларів США було залучено.

- Залучено кошти на завершення проєкту «Безбар'єрність».

4.3. Фінансова дисципліна

1. **Дотримано режим неприбутковості** — усі кошти, що надходили до Семінарії, використовувалися виключно на статутні цілі.
2. **Забезпечено своєчасну виплату заробітної плати, доплат та відпускних.**
3. Здійснено супровід процедур **ліцензування**, оформлення суміщення професій — власними силами Фінансового відділу.
4. Проведено **автоматизацію обліку оплат здобувачів** для забезпечення прозорості розрахунків.

4.4. Перспектива

Розбудова партнерства з іноземними доброчіями передбачає здатність Семінарії звітувати відповідно до **International Financial Reporting System (IFRS)** — визначено як окремий напрям розвитку фінансової прозорості.

5. Стан і збереження майна

Ректор Семінарії є розпорядником майна і коштів та відповідає за стан і збереження нерухомого та іншого майна. Нагляд за управлінням майном здійснює **Правління (Наглядова рада)**.

5.1. Виконані роботи

Енергонезалежність та інженерні мережі: виконано роботи з відновлення електричних мереж; проведено технічне обслуговування генератора; на зимовий період заготовлено понад 1 000 літрів палива.

Ремонт і модернізація приміщень: навчальний корпус, спальні корпуси, гостьовий корпус, приміщення бухгалтерії — з поетапним прийманням за об'єктами. Відремонтовано приміщення, що зазнали обстрілів у березні 2022 року.

Облаштування території: роботи в центральній частині кампусу; забезпечено вказівники та підсвітку доріжок на час будівельних робіт.

5.2. Проєкт «Безбар'єрність»

Проєкт розпочато в липні 2020 року; його завершення визначено ціллю 2025–2026 навчального року. За договором про надання послуг № 0157-1/25-ТО від 03.04.2025 сертифікований експерт з технічного обстеження будівель і споруд **ФОП Ананьєв Є. О.** (кваліфікаційний сертифікат серії АЕ № 006783) провів обстеження станом на 06.06.2025 за **ДБН В.2.2-40:2018 «Інклюзивність будівель і споруд»** із застосуванням принципу «розумне пристосування».

Висновок	Об'єкт	Результат
№ 0157-I/25-ТО/001	спальний корпус, літера Б	відповідає нормативним вимогам
№ 0157-I/25-ТО/002	корпус клубу-їдальні, літера Г	відповідає нормативним вимогам
№ 0157-I/25-ТО/003	споруда спортзалу, літера Ж	відповідає нормативним вимогам

Поточний стан обстежених об'єктів забезпечує необхідний стандарт доступності для осіб з інвалідністю, зокрема осіб, що переміщуються у **кріслах колісних**, та інших маломобільних груп населення.

5.3. Будівництво

Триває підготовка до **будівництва нового гуртожитку**. Зібрано 75 % необхідних коштів; головним викликом залишається отримання останнього дозвільного підпису.

5.4. Кризовий план на зимовий період

Семінарія має **два генератори**, запас **1 000 літрів дизельного палива**, запас питної води та стратегічний запас продуктів. Передбачено можливість **тимчасового проживання в УЄТС** для працівників, які залишаться без електропостачання та опалення.

5.5. Оцінка здобувачами

За результатами анонімного опитування (159 відповідей): орієнтування в кампусі — **10,0**; навчальні аудиторії — **10,0**; харчування — **9,8**; реєстрація та заселення — **9,8**; умови проживання — **9,7** (зростання).

6. Взаємодія з органами управління

За чинним Статутом органами управління Семінарії є **Правління (Наглядова рада)** як вищий орган управління та **Ректор** як виконавчий орган. Ректор підзвітний і підконтрольний Правлінню (Наглядовій раді) та щороку звітує перед ним і перед трудовим колективом.

Орган	Активність за рік
Правління (Наглядова рада)	3 засідання

Орган	Активність за рік
Вчена рада	11 засідань , 156 наказів на виконання рішень
Координаційна рада з якості освіти	щотижневі засідання, до 26 протоколів
Постійні комісії Вченої ради	шість комісій, щомісячне звітування
Приймальна комісія	вступні кампанії 2025 і 2026
Загальні збори трудового колективу	28.08.2026
Студентська рада, Студентське наукове товариство	діють

Докладно — див. частину II.

7. Представництво Семінарії, міжнародна та національна діяльність

7.1. Національне партнерство — нова модель

Правління (Наглядова рада) ухвалило курс на розширення формальної співпраці з церквами та об'єднаннями України. Модель передбачає три елементи:

1. Підписання офіційного меморандуму про співпрацю;
2. Об'єднання **проголошує УЄТС своїм навчальним закладом**, рекомендує й мотивує своїх лідерів навчатися в Семінарії;
3. **Повноважний представник об'єднання входить до складу Правління (Наглядової ради).**

- **Церква Божа України** — перший такий рух; перемовини завершено, договір готується до підписання.

- **Об'єднання Церков Спасіння** — перемовини тривають; очікується долучення повноважного представника до Правління (Наглядової ради).
- Планується співпраця такого ж рівня з низкою інших церков.

7.2. Міжнародне партнерство

- **ЕСТЕ** — програми Семінарії акредитовано Європейською радою з богословської освіти; упродовж року тривала підготовка до зовнішнього аудиту ЕСТЕ.
- Підписано офіційне партнерство з іноземним навчальним закладом, що дає доступ до академічної бібліотеки та періодики і відкриває можливості спільних програм та обміну студентами.
- **Asbury Theological Seminary** — триває співпраця; опрацьовується міжнародне стажування науково-педагогічних працівників.
- Завершуються перемовини про меморандум ще з однією семінарією.
- **Friends of UETS-USA** — партнерська організація у США, офіційно оформлена; канал мобілізації ресурсів на будівництво та операційну діяльність.
- **Громадська спілка «Діалог»** — спільна модель забезпечення ментального здоров'я; семінари та групи підтримки за участі психологів спілки.
- Участь у вебінарах Міністерства освіти і науки України щодо вступної кампанії.

8. Завдання на 2026–2027 навчальний рік

8.1. Стратегічні цілі

1. **Державна акредитація бакалаврської та магістерської програм** — найпріоритетніша ціль, що потребує консолідованої роботи всіх підрозділів.
2. **Запуск аспірантури**, з високою ймовірністю — докторантури.
3. Реалізація всіх освітніх програм.
4. **Забезпечення фінансування.**
5. **Завершення проєкту «Безбар'єрність».**
6. **Початок будівництва нового корпусу.**
7. **Збереження здоров'я і працездатності колективу** з огляду на кумулятивний вплив війни.

Гасло навчального року — «Будь відкритим для нового».

8.2. Операційні завдання

1. Завершити навчально-методичне забезпечення ОП «Публічне богослов'я» та наскрізну робочу програму практичної підготовки.
2. Завершити оформлення індивідуальних контрактів з педагогічними працівниками та внести дані про педагогічних і науково-педагогічних працівників до ЄДЕБО.
3. Ухвалити Положення про безпечне освітнє середовище (політику і процедури вирішення конфліктних ситуацій, булінгу, мобінгу та домагань).
4. Провести атестацію та рейтингування працівників за підсумками року.
5. Реалізувати перший рік Стратегії розвитку 2026–2030.
6. Розширити міжнародне стажування; вирішити питання підтвердження вченого звання доцента.
7. Розглянути залучення додаткових наукових керівників аспірантів.

8. Ухвалити рішення щодо розвитку бібліотеки.
9. Виконати рекомендації звіту якості освіти.
10. Завершити перехід на нову редакцію Статуту та оновити реєстраційні дані.

ЧАСТИНА II. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТА КОЛЕГІАЛЬНІ ОРГАНИ

1. Правління (Наглядова рада)

Вищий орган управління Семінарії. Створюється за рішенням Засновника для здійснення нагляду за управлінням майном та додержанням мети створення.

1.1. Засідання за 2025–2026 навчальний рік

Проведено **три засідання**, усі — дистанційно на платформі Zoom.

№	Дата	Форма	Присутні
1	31.03.2026	чергове	8 з 8
2	11.06.2026	позачергове	8 з 9
3	23.06.2026	чергове	8 з 9

На всіх засіданнях забезпечено кворум. **31 березня 2026 року Правління (Наглядова рада) заслухало звіт ректора за 2025–2026 навчальний рік.**

1.2. Персональний склад

Протягом року склад розширено з восьми до дев'яти осіб.

Особа	Роль
Коваленко Петро Іванович	голова

Особа	Роль
д-р Сисоєв Андрій Вікторович	перший заступник голови
д-р Русняк Ігор Миколайович	секретар
Зайцев Олександр Володимирович	член
Кізіменко Олег Олександрович	член
Кисельов Сергій Петрович	член
Костьорна Ольга Миколаївна	член
Хабаров Володимир Васильович	член
д-р Русин Іван Іванович	член за посадою (ректор)

1.3. Компетенція

Правління (Наглядова рада) затверджує річний бюджет Семінарії та стратегію її розвитку, контролює виконання бюджету, аналізує та оцінює діяльність Семінарії і Ректора, розглядає та затверджує письмовий звіт Ректора, обирає склад Ревізійної комісії, здійснює контроль за некомерційною господарською діяльністю, вносить Засновнику подання щодо Статуту та щодо обрання і звільнення Ректора.

2. Вчена рада

Списковий склад — **16 осіб**. Голова — **Русин І. І.**, заступник голови — **Секісов В. Ю.**, секретар — **Хромець В. Л.**

Проведено **11 засідань**; ухвалені рішення введено в дію **156 наказами**.

№	Дата	Наказів
1	10.09.2025 (позачергове)	2
2	01.10.2025	5
3	29.10.2025	13
4	26.11.2025	22
5	17.12.2025	26
6	28.01.2026	7
7	25.02.2026	50
8	25.03.2026	6
9	29.04.2026	26
10	27.05.2026	21
11	24.06.2026	19

2.1. Головні рішення за напрямками

Інституційна побудова: створення шести постійних комісій ВР та Координаційної ради; Положення про кожну комісію; зміни до Положення про Вчену раду; створення Служби охорони праці; реорганізація кафедри місіології; перейменування відділу аспірантури; відкриття докторантури; створення Комісії з етики; розмежування функціональних обов'язків керівників підрозділів.

Стратегія: Стратегія розвитку УЄТС на 2026–2030 роки; рейтинг ступенів ризику і заходи щодо покращення позиції Семінарії; фундаментальні та прикладні наукові теми на 2026–2031 роки.

Кадри: типовий контракт і посадова інструкція педагогічного працівника; типові форми контракту та посадові інструкції НПП; Положення про атестацію; Положення про рейтингове оцінювання; Положення про найм, інтеграцію та звільнення; нормативи планування й обліку робіт; Положення про відпустки; обрання за конкурсом; визнання результатів підвищення кваліфікації.

Етика, безпека, доброчесність: Етичний кодекс УЄТС; Положення про Етичний кодекс і про Етичну комісію; Положення про академічну доброчесність; модель забезпечення ментального здоров'я; Положення про психологічну службу; політики щодо запобігання корупції, протидії тероризму, інформування керівництва про порушення та захисту дітей і вразливих груп; Положення про інклюзивну освіту.

Публічність: Положення про інформаційну політику; Положення про офіційний вебсайт та оприлюднення інформації.

Вступ: персональний склад Приймальної комісії на 2026 рік; Положення про приймальну комісію та про апеляційну комісію (нові редакції); Правила прийому у 2026 році; вартість навчання на 2026–2027.

3. Постійні комісії Вченої ради

Створені 01.10.2025; положення про кожну затверджені 29.10.2025. Звітують щомісяця в розділі «Контрольні питання» порядку денного.

Комісія	Голова
З навчально-методичної діяльності	Уткін Є. О.
З кадрового забезпечення освітніх програм	Секісов В. Ю.

Комісія	Голова
З внутрішнього забезпечення якості освіти	Кравченко А. О. (з 17.12.2025)
З прозорості та публічності	Рибальська Н. А. (з 24.06.2026)
З освітнього середовища, культури доброчесності та етики	Масюк О. Б.
З інтеграції навчання й досліджень	Міленіна М. М. (з 26.11.2025)
Комісія з етики (створена 25.03.2026)	формується

4. Координаційна рада з питань забезпечення якості освіти

Голова — **Хромець В. Л.** Формат роботи — об'єднані засідання Координаційної ради та комісій Вченої ради, щотижнево; станом на 17.06.2026 — протоколи № 24–26. Функція: попередній розгляд питань шести комісій, формування пропозицій до порядку денного Вченої ради, аудит готовності до акредитації.

5. Приймальна комісія

Створена наказом ректора № 02/ос від 29.01.2025. Відповідальний секретар — **Уткін Є. О.**; уповноважена особа-адміністратор ЄДЕБО — **Секісова М. Ю.** Дані вносилися до ЄДЕБО в межах трьох робочих днів, без відхилень від графіку.

Результати вступної кампанії — див. частина I, розділ 2.

6. Загальні збори трудового колективу

28 серпня 2026 року, ауд. В213, 10:00–11:30, у межах установчих днів. Головуючий — ректор **Русин І. І.**; секретар зборів — **Кравченко А. О.**, голова Студентського наукового товариства. Присутні працівники Семінарії та представники здобувачів освіти.

Порядок денний: звіт ректора; звіти Факультету, Відділу комунікації та розвитку, Господарсько-технічного відділу, Фінансового відділу, Відділу аспірантури, докторантури та НДР; інформація ГС «Діялог»; **громадське обговорення бюджету, видатків і доходів; громадське обговорення стану майна та порядку його використання; цілі на 2026–2027; обговорення; ухвалення рішення.**

Ухвалено відкритим голосуванням, одностайно: затвердити звіт ректора та затвердити протокол зборів.

Проведенням зборів виконано вимоги **ч. 5 ст. 34** Закону України «Про вищу освіту» щодо щорічного звіту керівника перед вищим колегіальним органом громадського самоврядування та **ч. 2 ст. 79** щодо обов'язкового громадського обговорення бюджету, видатків, доходів і стану майна у трудовому колективі та колективі осіб, які навчаються.

7. Студентське самоврядування та наукове товариство

7.1. Студентська рада

Орган студентського самоврядування. Голова — **Боровець Роман**, студент 3 курсу ОП «Прикладне богослов'я», переобраний на 2025–2026 навчальний рік. Склад — **14 осіб**. Куратор напряму — заступник декана з навчально-виховної роботи **Масюк О. Б.**

Загальні студентські збори — 19 січня 2026 року, тема «Студентська спільнота УЄТС: шлях, покликання, відповідальність». Участь узяли **55 студентів** з усіх кафедр та освітніх програм.

Позанавчальні заходи: 3–4 грудня 2025 року — дружні спортивні змагання студентів і викладачів (турнір з корнхолу та турнір з настільного тенісу); 27 травня 2026 року — група психологічної підтримки для студентів кафедри поклоніння; вечори хвали, щовівторкові богослужіння, посвята в студенти. Позанавчальні заходи оцінено здобувачами на **9,7 з 10**.

7.2. Студентське наукове товариство

Голова — **Кравченко Ангеліна Олександрівна**. Установчі збори — **19 листопада 2025 року**: затверджено Положення, обрано голову, заступника, секретаря та лічильну комісію.

Упродовж року проведено зустрічі товариства, окреслено напрями досліджень (зокрема дослідження блогерської діяльності на наявність богословських і психологічних маніпуляцій; дослідження міфів про психологію в церковному середовищі); студенти відвідували колоквіуми Факультету та аналізували методологію досліджень.

8. Ревізійна комісія

Орган контролю виробничої і господарської діяльності, передбачений Статутом. Обирається Правлінням (Наглядовою радою); підзвітна лише йому. Стан формування та звіт за 2025–2026 навчальний рік — уточнюються.

9. Робоча група з внесення змін до Статуту

Створена 10.09.2025; секретар — юрисконсульт **Багнюк М. І.** Підготовлено **нову редакцію Статуту**, що враховує зміну найменування

Засновника — Українська Євангельська Церква. Редакція підлягає затвердженню Засновником і державній реєстрації.

ЧАСТИНА III. ЗВІТИ КЕРІВНИКІВ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ

1. Факультет богослов'я та християнського служіння

Декан — Секісов В. Ю.

1.1 Підсумки року

- Забезпечено набір відповідно до державних стандартів на ліцензованих програмах; кількість таких програм зросла до чотирьох.
- Проведено успішні акредитаційні візити — результат кількомісячної командної роботи.
- Науково-педагогічними працівниками підготовлено п'ять наукових статей.
- Здійснено значний обсяг роботи з розбудови нормативної бази у форматі щотижневих робочих зустрічей.
- Реалізовано програму підвищення кваліфікації; викладачі готували книги і статті, брали участь у конференціях в Україні та за кордоном.
- План набору перевиконано — 104,8 %.

1.2. Якість освіти

За результатами анонімного опитування здобувачів (159 відповідей, 12 освітніх програм, 4 кафедри):

Категорія	Оцінка / 10
Освітній процес	9,8
Якість викладання	8,8
Навчальні аудиторії	10,0

Категорія	Оцінка / 10
Позанавчальні заходи	9,7

94,2 % здобувачів задоволені якістю викладання; 91,8 % задоволені або дуже задоволені освітнім процесом; 90,7 % не стикалися з проявами домагань, корупції, булінгу чи дискримінації.

1.3. Навчально-методична робота (Уткін Є. О.)

Розроблено й ухвалено положення про студентоцентроване навчання, індивідуальний навчальний план здобувача, екзаменаційну комісію з атестації, змішану форму навчання, систему оцінювання навчальних досягнень, академічну доброчесність, освітні програми та навчальні плани, вільний вибір дисциплін, відрахування й поновлення, кваліфікаційні роботи, гаранта освітньої програми; Методичні рекомендації для написання робіт здобувачів; концепцію короткострокових програм; Правила прийому 2026; вартість навчання 2026–2027.

Визначено обов'язкові складники навчально-методичного забезпечення дисципліни: робоча навчальна програма, навчальна програма, сторінка в Moodle, лист обліку змін.

1.4. Навчально-виховна робота (Масюк О. Б.)

- Завершено формування нормативної бази з етики: **Етичний кодекс УЄТС**, Положення про Етичний кодекс, Положення про Етичну комісію.
- Реалізується **модель забезпечення ментального здоров'я**, розроблена спільно з ГС «Діялог» і кафедрою психології. Проведено семінари «Етика взаємодії та ризик ретравматизації ветеранів і людей

з інвалідністю в Україні» та «Культура зворотного зв'язку і вирішення конфліктів у команді», а також групи підтримки для здобувачів.

- Ухвалено Положення про психологічну службу підтримки здобувачів і працівників, Положення про інклюзивну освіту, Положення про залучення стейкхолдерів, Положення про практичну підготовку, чотири політики безпеки.
- Забезпечено розгляд етичних звернень з дотриманням конфіденційності, неупередженості та справедливості.

1.5. Внутрішнє забезпечення якості освіти (Кравченко А. О.)

Розроблено систему анкетування стейкхолдерів; ухвалено **Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти** та **Положення про опитування (анкетування) стейкхолдерів**. Проведено річне анонімне опитування здобувачів і підготовлено **Звіт якості навчання УЄТС 2025–2026**. За результатами аналізу вжито заходів щодо роботи Moodle, безперебійного живлення систем трансляції, форми реєстрації на сесії та комунікації через старост.

1.6. Кадрове забезпечення освітніх програм (Секісов В. Ю.)

Системний моніторинг публікаційної активності; приведення кадрового складу до акредитаційних критеріїв; упорядкування форм зайнятості; кадрове укомплектування кафедри психології; два семінари підвищення кваліфікації; опрацювання міжнародного стажування у співпраці з Asbury Theological Seminary; підготовка до зовнішнього аудиту ECTE.

1.7. Кафедри

- **Кафедра богослов'я** (зав. Шевчук П. В.) — обрано професора і старшого викладача; подано атестаційну справу на вчене звання професора; гарант ОНП «Публічне богослов'я».
- **Кафедра психології** (зав. Січкач С. В.) — триває кадрове укомплектування; визнано сертифікати підвищення кваліфікації; співпраця з ГС «Діалог».
- **Кафедра поклоніння** — реалізуються програми «Вокальна майстерність у поклонінні» та «Поклоніння та лідерство».
- **Кафедра місіології** — реорганізована рішенням Вченої ради 17.12.2025.

2. Відділ комунікації та розвитку

Керівники у звітному році: Кондюк О. А. — до кінця травня 2026 року;
Рибальська Н. А. — з 1 червня 2026 року.

2.1. Показники за рік

Показник	Значення
Опубліковано відео	62
Охоплення відеоконтенту	≈ 75 000
Приріст підписників	понад 1 000
Виконання плану продажу книжок	165 %
Зареєстрованих учасників конференцій	698

2.2. Виконана робота

- Значний обсяг робіт із приведення офіційного вебсайту у відповідність до державних вимог; підготовка сайту до акредитації.
- Ухвалено Положення про інформаційну політику та Положення про офіційний вебсайт та оприлюднення інформації.
- Перевищено план продажу книжкової продукції, план проведення семінарів і лекцій; план надходжень від відкритих лекцій і семінарів перевищено вдвічі.
- Проведено зовнішню презентацію Семінарії; запроваджено мерч та єдину візуальну комунікацію.
- Забезпечено роботу над безперебійним живленням систем трансляції.

Фандрейзингові досягнення Семінарії значною мірою забезпечені роботою команди відділу.

3. Господарсько-технічний відділ

Начальник — **Багнюк М. І.** Протягом звітнього року на посаді відбулася зміна: відділ очолював **Медведєв Д. А.**, згодом — **Багнюк М. І.**

Чисельність — **26 осіб**, другий за розміром підрозділ Семінарії. Заступники начальника за напрямками: **Райчинець В. В.** (охорона та логістика), **Флюгрант В. В.** (підвідділ гостинності), **Пашинський О. О.**

Зміст виконаних робіт — див. частина I, розділ 5.

Оцінка діяльності здобувачами: харчування — 9,8; реєстрація та заселення — 9,8; умови проживання — 9,7; орієнтування в кампусі — 10,0.

4. Відділ аспірантури, докторантури та науково-дослідницької роботи

Завідувач — **Міленіна М. М.**, обрана за конкурсом 24.06.2026.

Відділ створено 27.08.2025; перейменовано рішеннями Вченої ради 26.11.2025 і 27.05.2026.

Зміст діяльності — див. частина I, розділ 3.

5. Фінансовий відділ

Головний бухгалтер — Левченко В. І.; заступник головного бухгалтера — **Багнюк Л. І.** Чисельність — двоє працівників.

Зміст діяльності — див. частина I, розділ 4, та частина IV.

6. Інші підрозділи, підпорядковані ректору

- **Бібліотека (директор Швець Р. А.)** — презентація розвитку бібліотеки відбулася на Вченій раді 24.06.2026; ухвалення рішення заплановано на вересень 2026 року. Триває доопрацювання бібліотечної сторінки сайту — каталог, богословські бази даних, репозитарій. Забезпечено корпоративні електронні адреси та доступ до наукометричних баз для здобувачів ступеня доктора філософії.
- **Служба охорони праці** — створена рішенням Вченої ради 26.11.2025.
- **Офіс ректора** — 7 працівників.

7. Посади

- **Учений секретар — Хромець В. Л.** Організував 11 засідань Вченої ради та близько 26 засідань Координаційної ради; автор або доповідач більшості нормативних рішень року; монографія «Архіпедагогіка» рекомендована до друку.
- **Юрисконсульт — Багнюк М. І.** Секретар робочої групи з внесення змін до Статуту.
- **Відділ кадрів — Борисенко С. В.** Супровід конкурсних процедур.

8. Партнерська організація: Громадська спілка «Діялог»

Канал, через який компетенції Семінарії транслюються в суспільство. Напрями: адаптація людей з інвалідністю; попередження та протидія насильству; Центр душепідклавального консультування із залученням психологів з християнським світоглядом. Формати: семінари, тренінги, групи підтримки, індивідуальні консультації, робота з ветеранами. Співпраця з поліцією та державними організаціями.

ЧАСТИНА IV. ФІНАНСОВА ЧАСТИНА

Правова підстава: ч. 3 ст. 79 Закону України «Про вищу освіту» — бюджет закладу вищої освіти та річний, у тому числі фінансовий, звіт оприлюднюються на офіційному вебсайті; ч. 4 ст. 79 — окремо оприлюднюються кошторис на поточний рік і зміни до нього, звіт про використання та надходження коштів, інформація щодо проведення тендерних процедур, штатний розпис на поточний рік.

Обсяг бюджету — близько 1 млн доларів США і більше. **Частка, яку покривають здобувачі** — до 25 %. **Джерела формування коштів і майна** — добровільні пожертвування громадян і юридичних осіб (резидентів і нерезидентів), доходи від некомерційної господарської діяльності, благодійна та гуманітарна допомога, кошти за надання освітніх і додаткових послуг, інші надходження, не заборонені законодавством.

Використання коштів — виключно для фінансування видатків на утримання Семінарії та реалізації статутних цілей. Розподіл доходів серед засновників, членів, працівників та пов'язаних осіб заборонений.

Затвердження бюджету: керівники підвідділів формують проект → Вчена рада погоджує → **Правління (Наглядова рада) затверджує.**

Контроль: Правління (Наглядова рада) контролює виконання річного бюджету та некомерційну господарську діяльність; аудит здійснює Ревізійна комісія.

Тендерні процедури у звітному періоді не проводилися: Семінарія є релігійною організацією, не є замовником у розумінні Закону України «Про публічні закупівлі» та не отримує коштів державного або місцевих бюджетів.

Кошторис, бюджет, штатний розпис та звіт про використання та надходження коштів оприлюднюються на офіційному вебсайті Семінарії окремими документами.

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Цей звіт оприлюднюється на офіційному вебсайті Української євангельської теологічної семінарії **uets.edu.ua** відповідно до ч. 2 ст. 30 Закону України «Про освіту» та ч. 3 ст. 79 Закону України «Про вищу освіту».

Ректор УЄТС

28 серпня 2026 р.



Іван РУСИН