

УКРАЇНСЬКА ЄВАНГЕЛЬСЬКА ТЕОЛОГІЧНА СЕМІНАРІЯ

ЩОРІЧНИЙ ЗВІТ

про результати моніторингу якості освіти
за 2025–2026 навчальний рік

(моніторинг оцінювання освітнього процесу здобувачами вищої освіти)

Підготувала: Комісія Вченої ради з внутрішнього забезпечення якості освіти.

Схвалено: Об'єднане засідання комісій, протокол № 1 від 25.09.2026.

Подається на розгляд: засідання Вченої ради 29.09.2026 (протокол № 2, п. 4.1).

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Звіт підготовлено відповідно до п. 10.4.1 (абзац шостий), п. 10.5.1, 10.5.2 і 10.6.1 Положення про опитування (анкетування) стейкхолдерів та порядок оприлюднення результатів моніторингу якості освіти УЄТС (далі — Положення), затвердженого Вченою радою (протокол № 10 від 27.05.2026) і введеного в дію наказом від 03.06.2026 № 118/ос/вр. Звітний період — 2025–2026 навчальний рік.

1.2. Звіт охоплює одну категорію стейкхолдерів — здобувачів вищої освіти. Положення набрало чинності 03.06.2026, тож інструменти опитування інших категорій (додатки 4–8: НПП і ПП, працівники, випускники, жертводавці, роботодавці) у звітному році не застосовувалися. Опитування здобувачів проводилося за інструментом, розробленим до ухвалення Положення. Звіт є перехідним; опитування всіх шести категорій за графіком розділу 6 Положення запроваджується з 2026–2027 н. р.

1.3. Зворотний зв'язок від роботодавців, випускників, НПП і викладачів інших закладів у звітному році отримано через громадські обговорення освітніх програм. Його розглянуто окремо: рішення ВР від 24.06.2026 (протокол № 11, п. 4.13) та зміни до ОП, затверджені 25.08.2026 (протокол № 1, п. 4.4). До цього звіту ці матеріали як дані моніторингу не включено.

1.4. Джерела даних: загальна анкета здобувача (159 відповідей); анкетування здобувачів за навчальними дисциплінами (69 дисциплін); для порівняння в динаміці — ретроспективний звіт за 2024–2025 н. р.

2. МЕТОДОЛОГІЯ ТА ОХОПЛЕННЯ

2.1. Загальна анкета містила 21 запитання: вісім числових шкал (1–10), відкриті запитання до кожного блоку, блок безпечного освітнього середовища та етики. Анкету запропоновано за 16 освітніми програмами; відповіді надійшли за 12.

Освітня програма	Контингент	Відповіли	Охоплення
Прикладне богослов'я (бакалавр)	127	53	41,7 %
Практична психологія (бакалавр)	71	32	45,1 %
Богослов'я трансформуючого	39	4	10,3 %

Освітня програма	Контингент	Відповіли	Охоплення
лідерства (магістр)			
Разом ОП у межах ліцензії	237	89	37,6 %
Короткострокові, сертифікатні програми, слухачі	321	70	21,8 %
Разом по Семінарії	558	159	28,5 %

За курсами: 1 курс — 68 (42,8 %), 2 курс — 16 (10,1 %), 3 курс — 29 (18,2 %), 4 курс — 8 (5,0 %), сертифікатні програми — 38 (23,9 %).

2.2. Обмеження даних: 1) шкала 1–10 не відповідає шкалі 1–5, встановленій п. 7.2 Положення; 2) охоплення магістерської ОП (10,3 %) недостатнє для висновків щодо неї (з 39 осіб 6 — в академічній відпустці, 7 — на додатковому році навчання); 3) періодичності п. 6.1.1 Положення (бакалаврат — тричі на рік, магістратура — двічі) не дотримано.

2.3. Показники загальної анкети розраховано за первинним масивом — вивантаженням результатів анкети з Moodle станом на 23.06.2026 (159 відповідей, 21 запитання; $159 \times 8 = 1\,272$ числові оцінки). Відповіді, надані після цієї дати, до масиву не увійшли. Показник 9,8 з 10, наведений у матеріалах, заслуханих ВР 24.06.2026, з первинного масиву не відтворюється; за шкалою «задоволення освітнім процесом» середня становить 9,35. Остаточними вважаються показники цього звіту.

3. РЕЗУЛЬТАТИ ЗАГАЛЬНОЇ АНКЕТИ

3.1. Середня оцінка за вісьмома категоріями — 9,34 з 10; оцінок 5 і нижче — 21 (1,7 %).

Категорія	Середня з 10	Оцінок 9–10	Оцінок ≤ 5
Реєстрація та заселення	9,57	89,9 %	2
Аудиторії та зони відпочинку	9,44	86,2 %	1
Якість викладання та методи навчання	9,42	83,0 %	0
Орієнтування на території кампусу	9,36	87,4 %	3
Задоволення освітнім процесом	9,35	82,4 %	1
Позанавчальні заходи	9,34	84,9 %	5
Якість харчування	9,13	73,6 %	5
Умови проживання	9,08	74,2 %	4

3.2. Тональність відкритих відповідей про освітній процес (158 відповідей): позитивні — 145 (91,8 %), нейтральні або змішані — 7 (4,4 %), критичні — 6 (3,8 %).

3.3. Критичних зон немає. Водночас висока середня при охопленні 28,5 % може бути зміщеною: вмотивовані респонденти відповідають охочіше.

4. АНКЕТУВАННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ДИСЦИПЛІНАМИ

4.1. Оцінено 69 дисциплін (кафедра богослов'я — 49, кафедра психології — 20), заповнено 1 425 анкет, опрацьовано 11 236 оцінок. Середня — 9,32 з 10. Частка оцінок 5 і нижче — 2,55 % (кафедра богослов'я — 2,29 %, кафедра психології — 3,30 %).

Кафедра	Дисциплін	Анкет	Оцінок	Середня з 10
Кафедра богослов'я	49	1 060	8 347	9,30
Кафедра психології	20	365	2 889	9,35
Разом	69	1 425	11 236	9,32

4.2. За критеріями: культура мовлення викладача — 9,46; мотивація до самоосвіти та критичного мислення — 9,37; доступність, зрозумілість, логічність матеріалу — 9,37; мікроклімат в аудиторії — 9,36; якість викладу матеріалу — 9,35; підтримання інтересу до дисципліни — 9,28; презентація та технологічний супровід — 9,19; мотивація до розвитку творчих здібностей і особистих якостей — 9,15.

4.3. 59 із 69 дисциплін мають середню 9,0 і вище; сім — від 8,0 до 9,0; три — нижче 8,0. Три останні передано завідувачам кафедр і гарантам ОП для перегляду змісту та методики (п. 8.1, 9.2 Положення). Відповідно до п. 8.4 і 10.1 Положення дисципліни та викладачів у звіті не названо.

4.4. Якість первинних даних: у дев'яти файлах вивантаження пошкоджено останній критерій (у трьох відновлено, у шести виключено з розрахунку); три файли містять лише середні значення без розподілу оцінок. Для 2026–2027 н. р. потрібен єдиний формат вивантаження з Moodle.

5. БЕЗПЕЧНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ТА ЕТИКА

На запитання про випадки домагань, корупції, дискримінації, булінгу та конфліктів відповіли всі 159 респондентів; 90,7 % не стикалися з такими проявами. Три повідомлення кваліфіковано як сигнали критичного рівня реагування (табл. 2 Положення): упереджене ставлення викладача та нерівний доступ до практики в межах однієї програми; два повідомлення про необ'єктивне оцінювання. Стан розгляду: розглянуто.

Ще одне повідомлення — про несвоєчасність виплат — за результатами перевірки стосувалося розрахунків за цивільно-правовим договором з фізичною особою — підприємцем, а не заробітної плати працівника Семінарії. Питання не належить до сфери безпечного освітнього середовища та трудових відносин, тому як сигнал реагування не кваліфіковане і передане до фінансового відділу в робочому порядку.

6. ДИНАМІКА ПОКАЗНИКІВ (2024–2025 → 2025–2026)

6.1. Порівняння здійснено з ретроспективним звітом за 2024–2025 н. р. Співставні лише п'ять категорій, що мали однакові формулювання і шкалу 1–10.

Показник	2024–2025	2025–2026	Зміна
Респондентів загальної анкети	42	159	+117
Охоплення контингенту	8,6 %	28,5 %	+19,9 в. п.
Реєстрація та заселення	9,50	9,57	+0,07
Аудиторії та відпочинок на перервах	9,27	9,44	+0,17
Позанавчальні заходи	9,30	9,34	+0,04
Харчування	9,07	9,13	+0,06
Умови проживання	8,77	9,08	+0,31
Середня за п'ятьма категоріями	9,18	9,31	+0,13
Частка оцінок ≤ 5 (п'ять категорій)	1,3 %	2,1 %	+0,8 в. п.
Відповіді на запитання про безпечне середовище	0	159	запроваджено фактично

6.2. Інтерпретація:

1) **Найбільша зміна — масштаб моніторингу:** кількість респондентів зросла майже вчетверо, охоплення — з 8,6 % до 28,5 %; уперше отримано дані за освітніми програмами, за кожною дисципліною та щодо безпечного освітнього середовища.

2) **Умови проживання** — єдина категорія з помітним зростанням (+0,31); вона залишається найнижчою в обох роках. Скарги на водопостачання в гуртожитках — найчастіша конкретна тема 2025–2026 н. р. (21 згадування).

3) **Решта категорій** змінилися в межах 0,04–0,17 бала. Вибірка 2024–2025 н. р. (30 офлайн-респондентів, одна сесія) не дає підстав вважати ці зміни значущими: вони в межах статистичної похибки.

4) **Технічне забезпечення онлайн-навчання** — стійка проблема: у 2024–2025 н. р. трансляцію та Zoom оцінено найнижче (8,17 і 8,75), у 2025–2026 н. р. тема мікрофонів, системи «COBA», Wi-Fi і трансляцій згадується 21 раз.

5) Показники якості викладання, задоволення освітнім процесом та анкетування за дисциплінами в 2024–2025 н. р. не вимірювалися, тож динаміку за ними оцінити неможливо; 2025–2026 н. р. є базовим роком для цих показників.

7. ВИЯВЛЕНІ ПРОБЛЕМНІ НАПРЯМИ

Тема (відкриті відповіді)	Згадувань
Технічне забезпечення занять: мікрофони, «COBA», Moodle, Wi-Fi, трансляції	21
Водопостачання в гуртожитках	21

Тема (відкриті відповіді)	Згадувань
Добір та оцінювання викладачів	19
Клімат в аудиторіях (температура, вентиляція, місткість)	11
Баланс харчування, опції для особливих дієт	11
Бібліотека та навчальні матеріали	9

Повторювані зауваження щодо організації навчання: несвоєчасне наповнення курсів у Moodle; зміна розкладу без попередження; навантаження (п'ять пар на день); недостатній зворотний зв'язок викладачів на самостійні роботи; багатомформна реєстрація на сесію.

8. РІШЕННЯ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ МОНІТОРИНГУ ТА ЇХ ВИКОНАННЯ

8.1. Рішення ВР від 24.06.2026 (протокол № 11, п. 4.12): 1) результати взято до відома — виконано; 2) завідувачам кафедр і декану доручено відпрацювати пропозиції здобувачів — виконано; 3) звіт про виконану роботу заслухати на наступному засіданні — **не виконано**: на засіданні 25.08.2026 (протокол № 1) питання не розглядалося. Причина: [уточнити]. Новий строк — засідання ВР 27.10.2026.

8.2. Виконано: найнято працівника для налагодження та наповнення Moodle; забезпечено безперебійне живлення обладнання Zoom і «СОВА»; побажання щодо реєстрації передано до навчально-методичного кабінету; запроваджено регулярні зустрічі адміністрації зі старостами груп.

№	Захід (червень 2026 р.)	Відповідальний	Стан
1	Петличні мікрофони, виділена мережа Wi-Fi, ревізія «СОВА»	Відділ комунікацій та розвитку	виконано
2	Перегляд трьох дисциплін з оцінкою нижче 8,0	Завідувачі кафедр, гаранті ОП	виконано
3	Усунення нерівномірного тиску гарячої води в корпусах 1 і 2	ГТВ	виконано
4	Вентиляція, температурний режим аудиторій, зони відпочинку	ГТВ	виконано
5	Окреме опитування здобувачів однієї ОП щодо рівності можливостей	Комісія ВР з ВЗЯО	у процесі
6	Завчасне наповнення курсів у Moodle	НМК, викладачі	у процесі
7	Єдина форма реєстрації на сесію	НМК	у процесі
8	Овочі, білкові страви, опції для особливих дієт	ГТВ	виконано

8.3. Анкети переглянуто й приведено у відповідність до Положення (шкала 1–5,

додатки 1–5) та передано до навчально-методичного кабінету (протокол № 11, п. 3.3).

9. ОЦІНКА ЕФЕКТИВНОСТІ ВЖИТИХ ЗАХОДІВ

Кількісно оцінити ефективність заходів червня 2026 р. неможливо: повторного вимірювання після їх впровадження не проводилося. Контрольним вимірюванням стане загальна анкета за підсумками першої сесії 2026–2027 н. р. за категоріями: технічне забезпечення, водопостачання, клімат в аудиторіях, харчування, умови проживання.

10. СИСТЕМНІ ПРОБЛЕМИ

- 1) Недостатнє охоплення (28,5 %; магістратура — 10,3 %).
- 2) Відсутність анкетних даних від роботодавців і випускників (підкритерії 8.3, 8.4).
- 3) Незамкнений цикл реагування: доручення ВР не заслухано в строк.
- 4) Відсутність єдиного первинного масиву та методики розрахунку: у документах 2025–2026 н. р. ті самі дані подано різними показниками; частину вивантажень пошкоджено.
- 5) Повторювані технічні та побутові проблеми, стабільні в обох роках спостереження.

11. ПЛАН ЗАХОДІВ НА 2026–2027 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

№	Захід	Відповідальний	Строк
1	Загальна анкета здобувача (дод. 1) у Moodle як обов'язковий елемент завершення дисципліни (п. 6.1.5)	НМК	до першої сесії 2026–2027 н. р.
2	Методика розрахунку, єдиний формат вивантаження і зберігання первинних даних; перерахунок базових показників на шкалу 1–5	Комісія ВР з ВЗЯО, НМК	до першої аналітичної довідки
3	Опитування здобувачів за періодичністю п. 6.1.1; окреме забезпечення охоплення магістратури	Комісія ВР з ВЗЯО, гаранті ОП	після кожної сесії
4	Анкета викладача (дод. 4) і загальна анкета працівника (дод. 5)	Комісія ВР з ВЗЯО, НМК	після дисципліни / раз на триместр
5	Опитування випускників 2026 р., роботодавців, жертводавців (дод. 6–8)	Гаранти ОП, відділ комунікацій	до 17.07.2027 / раз на рік
6	Аналітичні довідки після кожного опитування	Комісія ВР з ВЗЯО	30 к. д. / 15 р. д. / 45 к. д.
7	Звіт про відпрацювання пропозицій здобувачів 2025–2026 н. р. і трьох дисциплін з оцінкою нижче 8,0	Завідувачі кафедр, декан	засідання ВР 27.10.2026

№	Захід	Відповідальний	Строк
8	Звіт про стан заходів п. 8.2 і розгляд сигналів розділу 5	Відповідальні підрозділи, Комісія ВР з ВЗЯО	засідання ВР 27.10.2026
9	Контрольне порівняння проблемних категорій після першої сесії (розділ 9)	Комісія ВР з ВЗЯО	у першій аналітичній довідці
10	Щорічний звіт за 2026–2027 н. р. з урахуванням усіх категорій стейкхолдерів	Комісія ВР з ВЗЯО	до 01.10.2027

12. ОПРИЛЮДНЕННЯ

Після затвердження Вченою радою звіт розміщується на офіційному вебсайті Семінарії до 13.10.2026 (10 робочих днів, п. 10.4.1 Положення). Інформування зовнішніх стейкхолдерів цього року не проводиться: вони не брали участі в опитуванні.

Голова Комісії Вченої ради з внутрішнього забезпечення якості освіти Кравченко А. О.